

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке и проведении Национальной премии «Патриот – 2024»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок и сроки проведения Национальной премии «Патриот – 2024» (далее – Премия).

1.2. Премия является общественно-государственной инициативой, реализуется в рамках федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование», а также в целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», Плана мероприятий Федерального агентства по делам молодежи (далее – Росмолодежь) в сфере реализации государственной молодежной политики на территории Российской Федерации в 2023 году, утвержденного приказом Росмолодежи от 28 декабря 2023 № 475, и Плана деятельности федерального государственного бюджетного учреждения «Российский центр гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи» (далее – ФГБУ «Роспатриотцентр») на 2024 год.

1.3. Организатором Премии является ФГБУ «Роспатриотцентр» (далее – Организатор) при поддержке Росмолодежи.

1.4. Сайт Премии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – премияпатриот.рф (далее – Сайт Премии, сеть Интернет).

1.5. Настоящее Положение подлежит обязательной публикации на Сайте Премии и официальном сайте Организатора rospatriotcentr.ru (далее – сайт Организатора).

1.6. Организатор Премии вправе вносить изменения в настоящее Положение.

Новая редакция Положения также подлежит обязательной публикации на сайте Организатора и на Сайте Премии.

1.7. Заявители/участники/номинанты/лауреаты Премии самостоятельно отслеживают на Сайте Премии всю информацию о Премии и возможных изменениях.

Персональное оповещение каждого заявителя/участника/номинанта/лауреата не предусмотрено.

Информация о результатах оценочных мероприятий по итогам работы Экспертного состава, Почетного жюри, рейтингах участников и пр. является закрытой и не размещается на Сайте Премии и других информационных ресурсах.

1.8. Для целей настоящего Положения используются следующие определения:

Проектный офис Премии – структура, формируемая в целях осуществления общего руководства, подготовки и проведения Премии, состав которой утверждается Организатором.

Экспертный состав – структура, созданная в целях осуществления независимой оценки заявок, допущенных Проектным офисом Премии к проведению экспертной оценки в каждой из номинаций Премии (раздел 10 настоящего Положения).

Почетное жюри – структура, созданная в целях осуществления всесторонней оценки заявок, допущенных Проектным офисом Премии к проведению оценки Почетным жюри в каждой из номинаций Премии (раздел 10 настоящего Положения), за исключением специальной номинации, определенной Приложением № 2 к настоящему Положению.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРЕМИИ

2.1. Цель Премии – выявление лучших проектов и признание заслуг граждан и организаций за их существенный вклад в патриотическое воспитание граждан Российской Федерации и соотечественников, проживающих за рубежом.

2.2. Задачи Премии:

выявление новых лидеров в сфере патриотического воспитания граждан;

общественное признание граждан и организаций, развивающих общенациональное сознание, воспитывающих у населения Российской Федерации и соотечественников, проживающих за рубежом, чувство гордости за исторические и современные достижения страны и ее народа;

поддержка инициатив и проектов, направленных на сохранение исторической памяти;

сохранение и развитие системы наставничества и взаимодействия между поколениями;

определение тенденций современного патриотического воспитания;

поддержка общественных проектов и институтов гражданского общества, в том числе направленных на развитие новых территорий (Луганская Народная Республика, Донецкая Народная Республика, Запорожская область, Херсонская область), организацию гуманитарных миссий, а также на формирование достоверных знаний о Героях специальной военной операции.

3. ПРОЕКТНЫЙ ОФИС

3.1. Проектный офис (пункт 1.8) создается в целях ведения организационной работы по оперативной подготовке и реализации мероприятий Премии.

3.2. Состав Проектного офиса утверждается приказом Организатора.

3.3. В состав Проектного офиса Премии входят не менее 5 (пяти) человек из числа работников Организатора, в том числе председатель Проектного офиса.

3.4. Функционал Проектного офиса:

3.4.1. формирование и утверждение Экспертного состава и Почетного жюри Премии;

3.4.2. рассмотрение заявок претендентов на участие в Премии (далее – Заявители) на Сайте Премии по формальным признакам (полнота заполнения формы заявки, соответствие выбранной Заявителем номинации Премии и информации в заполненной претендентом форме), формирование и направление по итогам рассмотрения в Экспертный состав Премии списка участников, чьи заявки допущены к оценке;

3.4.3. обработка и сопоставление полученных от Экспертного состава Премии оценок (баллов) каждой заявки (раздел 4 настоящего Положения) с последующим составлением предварительного рейтинга номинантов Премии (не менее 3 (трех) номинантов в каждой из 10 номинаций Премии, за исключением специальной номинации (Приложения № 1, 2 к настоящему Положению), чьи заявки получили самые высокие баллы (возможно включение в список большего количества номинантов при наличии у нескольких Заявителей равного количества баллов по результатам оценки экспертов¹);

3.4.4. формирование и утверждение на основании оценок Экспертного состава Премии предварительного рейтинга номинантов в каждой из номинаций Премии, за исключением специальной номинации Премии (Приложения № 1, 2 к настоящему Положению), и направление указанного рейтинга Почетному жюри Премии в целях проведения окончательной всесторонней оценки заявок номинантов;

3.4.5. формирование и утверждение на основании оценок Экспертного состава и Почетного жюри рейтинга номинантов Премии;

3.4.6. определение и утверждение лауреатов Премии на основании рейтинга номинантов (лауреатами Премии становятся лица, чьи заявки набрали самое большое количество баллов в соответствующей номинации (за исключением специальной номинации));

3.4.7. внесение предложений по изменению настоящего Положения;

¹ Проектным офисом Премии может быть принято решение о расширении предварительного списка номинантов, лауреатов в случае совпадения общего количества баллов у нескольких претендентов на любом из этапов оценки.

3.4.8. выполнение иных функций в рамках достижения цели и решения задач Премии.

3.5. Заседания Проектного офиса созываются по мере необходимости.

3.6. Заседания Проектного офиса являются правомочными, если в них принимает участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Проектного офиса.

3.7. Решения Проектного офиса принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Проектного офиса.

В случае равенства числа голосов голос Председателя Проектного офиса является решающим.

3.8. Решения Проектного офиса оформляются соответствующими протоколами.

3.9. Решения, принимаемые Проектным офисом Премии в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения заявителями, участниками, номинантами и лауреатами Премии, а также всеми лицами, задействованными в подготовке, организации и проведении Премии.

4. ЭКСПЕРТНЫЙ СОСТАВ ПРЕМИИ

4.1. Экспертный состав Премии (пункт 1.8) формируется в целях первичной оценки заявок участников в соответствии со списком, полученным от Проектного офиса (подпункт 3.4.2 настоящего Положения).

4.2. В Экспертный состав Премии могут входить представители общероссийских и региональных организаций, осуществляющих деятельность по реализации проектов гражданско-патриотической направленности, решению приоритетных задач российской национальной политики, государственной молодежной политики Российской Федерации, нравственно-патриотическому воспитанию, гражданско-патриотическому и духовному развитию детей, подростков и молодежи, добровольчеству (волонтерству), и иные представители сферы патриотического воспитания с учетом необходимости обеспечения справедливого географического распределения.

4.3. Количественный состав Экспертного состава Премии – не менее 30 (тридцати) человек.

4.4. Экспертный состав Премии утверждается Проектным офисом.

4.5. Экспертная оценка каждой заявки, прошедшей отбор Проектного офиса по формальным признакам (подпункт 3.4.2 настоящего Положения), осуществляется одинаковым количеством экспертов (но не менее чем 3 (три) экспертами) в соответствии с критериями оценки, определенными Приложениями № 3–6 к настоящему Положению, в дистанционном формате в электронном виде с использованием соответствующего сервиса (платформы) в сети «Интернет».

Итоговая оценка каждой заявки определяется путем деления суммы оценок всех экспертов, участвовавших в рассмотрении соответствующей заявки, на количество таких экспертов (средний балл);

Информацию о результатах проведенной по каждой заявке оценки Экспертный состав Премии направляет в Проектный офис Премии.

4.6. Эксперты Премии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе, оплата работы экспертов Премии не производится.

4.7. В процессе своей деятельности эксперты Премии не должны разглашать информацию о Заявителях, участниках, номинантах, результатах оценочных процедур и голосования, а также сведения, связанные с составом заявок (документами, приложенными к заявкам) на участие в Премии.

5. ПОЧЕТНОЕ ЖЮРИ ПРЕМИИ

5.1. Почетное жюри Премии (далее – Почетное жюри) (пункт 1.8) формируется из представителей организаций, при поддержке которых осуществляются подготовка и проведение Премии:

общественных объединений и организаций, осуществляющих деятельность в сфере гражданского и патриотического воспитания;

органов исполнительной власти и государственных органов и учреждений (организаций).

5.2. В состав Почетного жюри входят не менее 10 (десяти) членов.

5.3. Состав Почетного жюри утверждается Проектным офисом.

5.4. Почетное жюри проводит полную и всестороннюю оценку заявок претендентов, вошедших в предварительный рейтинг номинантов Премии, представленный Проектным офисом (подпункт 3.4.4 настоящего Положения), и направляет информацию об итоговых оценках в Проектный офис Премии.

5.5. В процессе своей деятельности члены Почетного жюри не должны разглашать информацию о Заявителях, участниках, номинантах, результатах оценочных процедур, а также сведения, связанные с составом заявок (документами, приложенными к заявкам) на участие в Премии.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТАМ НА УЧАСТИЕ В ПРЕМИИ

6.1. Претендентом на участие в Премии может стать любой гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 лет включительно, юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, а также соотечественник в возрасте от 18 лет включительно, как он определен статьей 1 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (пункты 7.1.1 – 7.1.3 настоящего Положения), или юридическое лицо, зарегистрированное на территории иностранного государства, учрежденное лицом из числа соотечественников, успешно реализовавшее или реализующее социально значимые проекты и/или инициативы, направленные на гражданско-патриотическое воспитание граждан в Российской Федерации и иностранных государствах, подавшие заявки на участие в Премии на Сайте Премии.

6.2. Соотечественниками являются лица, родившиеся в одном государстве, проживающие либо проживавшие в нем и обладающие признаками общности языка, истории, культурного наследия, традиций и обычаев, а также потомки указанных лиц по прямой нисходящей линии.

6.3. Соотечественниками за рубежом являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами территории Российской Федерации.

6.4. Соотечественниками также признаются лица и их потомки, проживающие за пределами территории Российской Федерации и относящиеся,

как правило, к народам, исторически проживающим на территории Российской Федерации, а также лица, сделавшие свободный выбор в пользу духовной, культурной и правовой связи с Российской Федерацией, чьи родственники по прямой восходящей линии ранее проживали на территории Российской Федерации, в том числе:

лица, состоявшие в гражданстве СССР, проживающие в государствах, входивших в состав СССР, получившие гражданство этих государств или ставшие лицами без гражданства;

выходцы (эмигранты) из Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР и Российской Федерации, имевшие соответствующую гражданскую принадлежность и ставшие гражданами иностранного государства или лицами без гражданства.

6.5. Заявку от имени юридического лица для участия в Премии (формы заявок в соответствии с Приложениями № 5–6 к настоящему Положению) подает руководитель юридического лица или иное уполномоченное надлежащим образом лицо.

6.6. В рамках Премии рассматриваются проекты и инициативы гражданско-патриотической направленности, реализованные или реализуемые на территории Российской Федерации, а также реализованные или реализуемые в иностранных государствах, за период с 1 января 2023 года по 2024 год (в том числе на дату подачи заявки для участия в Премии) за исключением специальной номинации Премии, определенной Приложением № 2 к настоящему Положению, и имеющие измеримые количественные и качественные результаты реализации.

6.7. Претендент на участие в Премии подает заявку на Сайте Премии, все материалы о своих проектах/инициативах и сопутствующую документацию в рамках направлений и номинаций Премии, оформленные на русском языке (или на языке претендента с обязательным приложением официального перевода заявки, материалов и сопутствующей документации на русский язык).

6.8. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» претенденты на участие в Премии

при подаче заявки предоставляют Организатору согласие на обработку своих персональных данных (персональных данных представителей юридических лиц), а также согласие на фото и видеосъемку, использование своих фото и видеоизображений.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ ПРЕТЕНДЕНТОВ НА УЧАСТИЕ В ПРЕМИИ

7.1. Заявка на участие в Премии должна соответствовать по оформлению и содержанию требованиям настоящего Положения.

7.2. Проектный офис не рассматривает заявки, содержащие ненормативную лексику, оскорбительные высказывания в адрес организаторов, партнеров, заявителей, участников, номинантов, лауреатов Премии, любых иных третьих лиц, мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе высказывания дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, пропаганду вредных привычек, асоциального и/или антиобщественного поведения, насилия и жестокости, терроризма, нацизма и расизма.

8. СРОКИ И ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕМИИ

8.1. Премия проводится в период с 12 июня по 10 декабря 2024 года и включает 7 (семь) этапов:

первый этап – заявочная кампания;

второй этап – в соответствии с подпунктом 3.4.2 настоящего Положения;

третий этап – оценка заявок Экспертным советом и направление информации о результатах проведенной по каждой заявке оценки в Проектный офис Премии (пункт 4.5 настоящего Положения);

четвертый этап – в соответствии с подпунктами 3.4.3 – 3.4.4 настоящего Положения;

пятый этап – оценка заявок Почетным жюри Премии (пункт 6.4 настоящего Положения);

шестой этап – в соответствии с подпунктами 3.4.5 – 3.4.6 настоящего Положения;

седьмой этап – церемония награждения лауреатов Премии.

8.2. Первый этап – заявочная кампания на участие в Премии проводится на Сайте Премии с 12 июня по 30 сентября 2024 года включительно (до 23:59 по московскому времени).

В рамках первого этапа претенденты на участие в Премии подают заявки на Сайте Премии в соответствии с номинациями, указанными в Приложениях № 1, 2 к настоящему Положению.

8.2.1. Форматы подачи заявок:

самовыдвижение – подача заявки заявителем самостоятельно;

выдвижение – подача заявки представителем заявителя;

номинация – подача заявки от имени Проектного офиса.

8.2.2. Заявители или представители заявителей вправе отказаться от участия в Премии на любом из ее этапов, уведомив об этом Проектный офис в свободной форме посредством электронной почты по адресу premia@rospatriotcentr.ru.

8.3. Второй этап проводится в период с 1 октября по 7 октября 2024 года включительно.

8.4. Третий этап проводится в период с 8 октября по 1 ноября 2024 года.

8.5. Четвертый этап проводится в период с 2 ноября по 7 ноября 2024 года.

8.6. Пятый этап проводится в период с 8 ноября по 28 ноября 2024 года.

8.7. Шестой этап проводится в период 29 ноября по 03 декабря 2024 года.

8.8. Каждому участнику и номинанту Премии на адрес личной электронной почты, указанной при подаче заявки на Сайте Премии, направляется информационное письмо о статусе заявки, статус заявки также отражается в личном кабинете.

8.9. Каждому номинанту и лауреату Премии на адрес личной электронной почты, указанной при подаче заявки на Сайте Премии, заблаговременно

направляется информационное письмо с приглашением к участию в Церемонии вручения.

8.10. Сведения о лауреатах Премии в каждой номинации оформляются на бумажном носителе, запечатываются в конверты и хранятся Проектным офисом до момента их вскрытия при оглашении лауреатов Премии на Церемонии награждения.

Сведения о лауреатах Премии являются конфиденциальными. Лица, имеющие доступ к информации о результатах Премии, должны соблюдать требование о неразглашении сведений о лауреатах Премии третьим лицам до момента их объявления на Церемонии награждения.

Предоставление обратной связи по итогам каждого из этапов оценки не предусмотрено.

8.11. Итогом проведения Премии является торжественное вручение лауреатам Премии ее символа – статуэтки «Патриот» (далее – Статуэтка) за существенный вклад в гражданско-патриотическое воспитание граждан Российской Федерации и соотечественников, проживающих за рубежом.

Церемония награждения лауреатов Премии (девятый этап) проводится в очном формате 10 декабря 2024 года. Во время проведения Церемонии награждения лауреатам Премии вручаются Статуэтки и дипломы лауреата, номинантам – сертификаты номинантов.

При отсутствии лауреата Премии на Церемонии награждения производится официальное объявление лауреата, а Статуэтка вручается ему вне Церемонии награждения в порядке, согласованном с таким лауреатом.

9. НОМИНАЦИИ ПРЕМИИ

9.1. В 2024 году Премия вручается гражданам и организациям, которые внесли значительный вклад/реализовали или реализовывают проекты в сфере гражданско-патриотического воспитания граждан в Российской Федерации и иностранных государствах.

9.2. Список основных и специальных номинаций Премии представлен в Приложениях № 1, 2 к настоящему Положению.

9.3. Представленная каждым претендентом на участие в Премии заявка должна соответствовать тематике Премии, отраженной в описаниях номинаций.

9.4. Заявитель (физическое или юридическое лицо) вправе подать только 1 (одну) заявку только в 1 (одной) основной номинации Премии и по 1 (одной) заявке в специальной номинации Премии.

9.5. Заявитель вправе подать заявку на участие в специальной номинации Премии только при условии участия в основных номинациях премии, указанных в Приложении № 1 к настоящему Положению.

9.6. В случае направления физическим или юридическим лицом более 1 (одной) заявки в основных номинациях Премии и более 1 (одной) заявки в специальную номинацию Премии такая заявка будет считаться недействительной.

9.7. Заявители не вправе подавать в составе заявки проекты или инициативы, по результатам, рассмотрения которых они (заявители) были признаны лауреатами Премии в 2023 году.

10. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10.1. Направляя заявку на участие в Премии, заявитель гарантирует, что содержание представленных им в целях участия в Премии работ, материалов, проектов (далее – материалы) не нарушает авторские права, права на объекты интеллектуальной собственности.

При подаче заявок претенденты дают свои согласия автора (правообладателя) на возможную публикацию в некоммерческих целях Организатором, Росмолодежью, партнерами Премии и/или уполномоченными ими третьими отдельными материалами (проектов, фрагментов материалов и пр.) полностью или частично с соблюдением авторских прав и указанием имени автора (наименования правообладателя).

Организатор, Росмолодежь и партнеры Премии оставляют за собой право использовать работы/материалы (проекты) заявителей/участников/ номинантов/лауреатов Премии в некоммерческих целях (использовать в целях рекламы и продвижения Премии, проектов Организатора и Росмолодежи,

в методических и информационных изданиях для освещения в средствах массовой информации и в учебных/просветительских целях).

Заявители/участники/номинанты/лауреаты добровольно соглашаются с безвозмездной публикацией представленных ими для участия в Премии материалов или любых их фрагментов любым способом и на любых носителях по усмотрению Организатора Премии с обязательным указанием автора материалов (их правообладателя).

11. ФИНАНСИРОВАНИЕ

11.1. Расходы по организации и проведению Премии осуществляются за счет средств субсидии из федерального бюджета, предоставленной Организатору на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в рамках федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование».

11.2. Номинанты и лауреаты Премии в период проведения Премии обеспечиваются сервисными услугами (питание, временное размещение и проживание иногородних номинантов и лауреатов, перевозка (трансфер) от средства размещения к месту (площадке) церемонии вручения Премии и в обратном направлении).

12. ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРЕМИИ

12.1. Информация о Премии размещается на Сайте Премии, на официальных сайтах и страницах в социальных сетях Организатора, Росмолодежи и партнеров Премии.

12.2. Официальные хештеги для информационного сопровождения Премии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальных сайтах, информационных порталах и страницах в социальных сетях Организатора Премии: #ПремияПатриот, #Роспатриот, #Росмолодежь.

13. КОНТАКТЫ

13.1. Контактная информация:

Место нахождения, почтовый адрес, телефон и электронный адрес Организатора: 121099, город Москва, Новинский бульвар, дом 3, строение 1, ФГБУ «Роспатриотцентр»; телефон: (499) 967-86-70, адрес электронной почты: rospatriotcentr@rospatriotcentr.ru; официальный сайт: rospatriotcentr.ru.

Структурное подразделение, курирующее реализацию проекта: отдел реализации проектов Управления по реализации патриотического воспитания ФГБУ «Роспатриотцентр», телефон: (499) 967-86-70 (доб. 7025,7085), адрес электронной почты: premia@rospatriotcentr.ru.

14. ДОКУМЕНТАЦИЯ

14.1. Неотъемлемыми частями настоящего Положения являются:

Приложение № 1 – список номинаций Премии, присуждаемой российским гражданам и организациям;

Приложение № 2 – список специальных номинаций Премии, присуждаемой российским гражданам и организациям, а также соотечественникам с российским и иностранным гражданством и организациям соотечественников;

Приложение № 3 – форма заявки физического лица – гражданина Российской Федерации на участие в Премии» (информация об участнике среди физических лиц на награждение статуэткой «Патриот», присуждаемой российским гражданам за существенный вклад в гражданско-патриотическое воспитание граждан в Российской Федерации), и критерии ее оценки;

Приложение № 4 – форма заявки соотечественника, проживающего в иностранном государстве, на участие в Премии (информация об участнике среди физических лиц на награждение Статуэткой «Патриот», присуждаемой соотечественникам за существенный вклад в гражданско-патриотическое воспитание граждан в Российской Федерации и иностранных государствах), и критерии ее оценки;

Приложение № 5 – форма заявки юридического лица Российской Федерации на участие в Премии (информация об участнике среди юридических

лиц на награждение Статуэткой «Патриот», присуждаемой российским организациям за существенный вклад в гражданско-патриотическое воспитание граждан Российской Федерации), и критерии ее оценки;

Приложение № 6 – форма заявки иностранного юридического лица на участие в Премии (информация об участнике среди юридических лиц на награждение Статуэткой «Патриот», присуждаемой организациям соотечественников, проживающих за рубежом, за существенный вклад в гражданско-патриотическое воспитание граждан в Российской Федерации и иностранных государств), и критерии ее оценки;