

**Администрация**

**Муниципального образования Алапаевское**

**Постановление**

 18 декабря 2014 г. № 1254

г. Алапаевск

***Об утверждении Порядка предоставления субсидий из местного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в целях возмещения затрат, связанных с ремонтом муниципального имущества, для осуществления безопасной перевозки пассажиров***

***по узкоколейной железной дороге***

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Решения Думы муниципального образования Алапаевское от 12 декабря 2014 года № 650 «О бюджете муниципального образования Алапаевское на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», руководствуясь Уставом муниципального образования Алапаевское,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из местного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям),индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в целях возмещения затрат, связанных с ремонтом муниципального имущества, для осуществления безопасной перевозки пассажиров по узкоколейной железной дороге (Приложение № 1).

2. Постановление Администрации муниципального образования Алапаевское от 12 декабря 2013 года № 901 «Об утверждении Порядка предоставления из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с ремонтом муниципального имущества, для осуществления перевозки пассажиров по узкоколейной железной дороге в 2014 году» считать утратившим силу.

3. Организационному отделу Администрации муниципального образования Алапаевское настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Алапаевское и опубликовать в газете «Алапаевская искра».

4. Настоящее постановление вступает в силу 01 января 2015 года.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования Алапаевское по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству и транспорту О.М. Торсунова.

Глава Администрации

муниципального образования

Алапаевское К.И.Деев

Приложение № 1

к постановлению Администрации

муниципального образования

Алапаевское

от 18 декабря 2014 года № 1254

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий из местного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в целях возмещения затрат, связанных с ремонтом муниципального имущества, для осуществления безопасной перевозки пассажиров по узкоколейной железной дороге**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Алапаевское и устанавливает общие принципы и механизм предоставления безвозмездных перечислений в виде субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – исполнителям работ по ремонту муниципального имущества, используемого для осуществления безопасной перевозки пассажиров по узкоколейнойжелезной дороге (далее - субсидианты) из бюджета муниципального образования Алапаевское (далее - субсидии);

1.2. Субсидии носят целевой характер, предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по ремонту муниципального имущества, для осуществления безопасной перевозки пассажиров по узкоколейнойжелезной дороге;

1.3. Главным распорядителем средств местного бюджета, выделенных для предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в соответствии с настоящим Порядком, является Администрация муниципального образования Алапаевское;

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, на основании Соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между Администрацией муниципального образования Алапаевское и субсидиантом;

1.5.Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Решением Думы муниципального образования Алапаевское «О бюджете муниципального образования Алапаевское на текущий финансовый год и плановый период» на основании нормативного правового акта Администрации муниципального образования Алапаевское.

2. КРИТЕРИИ ОТБОРА ЮРИДИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ,

ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

2.1. Право на получение субсидий, связанных с выполнением работ по ремонту муниципального имущества для осуществления безопасной перевозки пассажиров по узкоколейнойжелезной дороге имеют юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица, соответствующие указанным ниже требованиям и прошедшие отбор получателей субсидии;

2.2. Отбор получателей субсидий осуществляет главный распорядитель бюджетных средств Администрация муниципального образования Алапаевское, в соответствии с действующим законодательством и на основании следующих документов:

заявка о предоставлении субсидии;

документ, удостоверяющий право субсидианта на пользование муниципальным имуществом, связанным с осуществлением ремонта объектов узкоколейнойжелезной дороги;

учредительные документы субсидианта, в том числе свидетельство о государственной регистрации, ИНН, Устав, приказ о назначении руководителя, копию паспорта (для физических лиц).

2.3. Субсидиант должен отвечать следующим требованиям (критериям), при этом ответственность за проверку на соответствие указанным требованиям несет Администрация муниципального образования Алапаевское:

отсутствие просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджеты различных уровней;

наличие действующих правоотношений, удостоверяющих право пользования муниципальным имуществом, связанным с осуществлением перевозки пассажиров по узкоколейнойжелезной дороге;

отсутствие информации о процессе реорганизации, ликвидации и (или) признании несостоятельным (банкротом) субсидианта;

наличие опыта работы в сфере ремонта объектов узкоколейной железной дороги;

наличие профессионального кадрового потенциала, основных и оборотных средств, необходимых для осуществления ремонта объектов узкоколейнойжелезной дороги;

наличие положительного заключения экспертной организации о сметной стоимости ремонта муниципального имущества используемого для осуществления безопасной перевозки пассажиров по узкоколейнойжелезной дороге.

Субсидиант сообщает о соответствии указанной выше информации в письменной, произвольной форме, которую заверяет печатью организации (при наличии) и подписью руководителя.

3. ЦЕЛИ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. Целью выделения субсидии является возмещение затрат, юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, связанных с ремонтом муниципального имущества, используемого для осуществления перевозки пассажиров по узкоколейнойжелезной дороге для обеспечения безопасности, комфортности и доступности услуг по перевозке населения по узкоколейной железной дороге, в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Алапаевское на эти цели на текущий финансовый год;

3.2. Условием предоставления субсидий является соответствие критериям отбора, указанным в п. 2.3. настоящего Порядка и предоставление документов на основании п.п. 2.2, 2.3 настоящего Порядка, а также заключение с лицом, прошедшим отбор, Соглашения о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается по форме (прилагается).

Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования Алапаевское вправе включить в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления субсидии.

К соглашению обязательно прикладывается форма отчета о целевом использовании выделенных средств.

3.3. Администрация муниципального образования Алапаевское производит перечисление субсидий в соответствии с заключенным Соглашением о предоставлении субсидии, но не свыше установленных лимитов бюджетных обязательств на эти цели в текущем финансовом году;

3.4. Администрация муниципального образования Алапаевское является ответственной за отбор получателей субсидий и осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств;

3.5. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность предоставленных сведений в отчете и целевое использование бюджетных средств;

3.6. В предоставлении субсидии отказывается в случае, если получатель субсидий не представил документы, указанные в [пункте 2.2](#Par70). настоящего Порядка и (или) не соответствует критериям отбора п. 2.3. Порядка, и (или) при недостаточности средств на данные цели в бюджете муниципального образования Алапаевское в текущем финансовом году.

4. ВОЗВРАТ СУБСИДИИ

4.1. В случае нецелевого использования субсидий, при выявлении факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидий, субсидии подлежат возврату в бюджет в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования от Администрации муниципального образования Алапаевское;

4.2. В случае отказа от добровольного возврата субсидии в установленный срок Администрация муниципального образования Алапаевское направляет в суд исковое заявление о взыскании необоснованно полученных сумм субсидии;

4.3. Нецелевое использование денежных средств, предоставленных в виде субсидий, влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение

к Порядку предоставления субсидий из местного

бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий

муниципальным учреждениям), индивидуальным

предпринимателям, физическим лицам,

в целях возмещения затрат, связанных с ремонтом

муниципального имущества, для осуществления

перевозки пассажиров

по узкоколейнойжелезной дороге

.

СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ ПО РЕМОНТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЛАПАЕВСКОЕ

г. Алапаевск «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Администрация муниципального образования Алапаевское в лице главы Администрации К.И.Деева, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения по предоставлению Администрацией Получателю за счет средств местного бюджета субсидии на возмещение затрат, связанных с работами по ремонту муниципального имущества (далее - субсидий) в случаях и порядке, установленных Порядком предоставления субсидий из местного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в целях возмещения затрат, связанных с ремонтом муниципального имущества, для осуществления перевозки пассажиров по узкоколейнойжелезной дороге, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Алапаевское от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_;

1.2. Субсидия предоставляется в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Думы муниципального образования Алапаевское от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ и составляет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

1.3. Предоставляемая субсидия носит целевой характер. Цель субсидии - возмещение затрат Получателя, связанных с работами по ремонту муниципального имущества, находящегося в пользовании Получателя на основании Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и используемого для осуществления перевозки пассажиров по узкоколейнойжелезной дороге.

Субсидия может быть использована исключительно в соответствии с целью, указанной в настоящем пункте.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления Администрацией денежных средств на банковский счет Получателя, указанный в пункте 7 настоящего Соглашения, единовременно, в размере, указанном в п. 1.2. настоящего Соглашения.

2.Права и обязанности Получателя

2.1. Получатель имеет право на получение и использование субсидии на основании настоящего Соглашения;

2.2. Получатель обязан:

2.2.1. Использовать представленные субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1.3. настоящего Соглашения;

2.2.2. Обеспечить качественное и своевременное выполнение работ по ремонту муниципального имущества используемого для осуществления безопасной перевозки пассажиров по узкоколейнойжелезной дороге;

2.2.3. Предоставить Администрации, запрашиваемые для проверки документы, информацию, подтверждающие расходы получателя на работы по ремонту муниципального имущества;

2.2.4. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения субсидии предоставить Администрации отчет о целевом использовании субсидии.

3. Права и обязанности Администрации

3.1. Администрация обязуется перечислить на банковский счет Получателя, указанный в пункте 7 настоящего Соглашения, субсидию на возмещение затрат по ремонту муниципального имущества;

3.2. Администрация имеет право:

3.2.1. Осуществлять проверку отчета о целевом использовании предоставленной субсидии. Привлекать Получателя к ответственности за нарушения условий настоящего Соглашения.

4.Сроки и порядок предоставления субсидий

4.1. Настоящим Соглашением предусмотрено предоставление субсидий ежемесячно в размере 1/12 от суммы указанной в п.1.2. настоящего Соглашения;

4.2. Настоящим Соглашением предусмотрено предоставление субсидий в размере до 50% от суммы указанной в п.1.2. настоящего Соглашения, до произведения Получателем ремонта муниципального имущества используемого для осуществления перевозки пассажиров по узкоколейнойжелезной дороге;

4.3. Окончательный расчет субсидии, производится в течении 5 (пяти) рабочих дней после предоставления актов выполненных работ по форме КС-2 и справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.

5. Ответственность Сторон

5.1. Получатель несет ответственность:

5.1.1. За целевое использование предоставляемой субсидии;

5.1.2. За достоверность отчетности, документов, информации, предоставляемой в соответствии с условиями настоящего Соглашения;

5.1.3. За качество осуществленного ремонта муниципального имущества и работу приемочной комиссии.

5.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования Алапаевское в случаях:

5.2.1. Нецелевого использования или неиспользования средств Получателем субсидии;

5.2.2. Факт нецелевого использования или неиспользования субсидии устанавливается актом проверки Администрации и (или) Финуправлением Администрации муниципального образования Алапаевское. Возврат денежных средств осуществляется Получателем в течение 10 (десяти) календарных дней с момента доведения до сведения Получателя акта проверки, фиксирующего нецелевое использование денежных средств.

6. Срок действия и иные условия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами;

6.3. Во всем ином, не оговоренном в настоящем Соглашении, стороны руководствуются Порядком предоставления субсидий из местного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в целях возмещения затрат, связанных с работами по ремонту муниципального имущества и действующим законодательством Российской Федерации;

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Подписи и реквизиты сторон

Администрация: Реквизиты Получатель: Реквизиты

Приложение

к Соглашению о предоставлении субсидии

на возмещение затрат по ремонту

муниципального имущества

муниципального образования Алапаевское

**Отчет о целевом использовании субсидий на возмещение затрат,**

**связанных с выполнением работ по ремонту муниципального имущества,** **используемого для осуществления перевозки пассажиров по узкоколейной** **железной дороге**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяц 201 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Планируемые расходы на мероприятии,(руб.) | Поступило из местного бюджета за отчетный период денежных средств, (руб.) | Освоено за отчетный период (руб.) |
|  |  |  |  |
|   |   |   |   |
|  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

\* С целью предоставления более полной информации о целевом использовании субсидий в настоящую форму могут быть включены дополнительные сведения.