

**Администрация**

**Муниципального образования Алапаевское**

**Постановление**

19 декабря 2014 г. № 1268

г. Алапаевск

***О внесении изменений в Порядок формирования и реализации муниципальных программ муниципального образования Алапаевское, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования Алапаевское от 08 ноября 2013 года № 823***

 В соответствии с Федеральным законом от 26 апреля 2007 года № 63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 17 сентября 2014 года № 790 – ПП «Об утверждении Порядка формирования и реализации государственных программ Свердловской области», решением Думы муниципального образования Алапаевское от 28 августа 2014 года № 606 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования Алапаевское от 30 июня 2011 года № 66 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования Алапаевское», руководствуясь Уставом муниципального образования Алапаевское,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок формирования и реализации муниципальных программ муниципального образования Алапаевское, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования Алапаевское от 08 ноября 2013 года № 823 (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Раздел 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3. ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

12. Формирование муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ муниципального образования, подлежащих разработке в текущем году (далее - Перечень муниципальных программ), утверждаемого постановлением Администрации муниципального образования Алапаевское.

Проект Перечня муниципальных программ формируется отделом экономики Администрации муниципального образования Алапаевское на основе предложений ответственных исполнителей о разработке проектов муниципальных программ (далее - Предложения).

Предложения представляются в отдел экономики Администрации муниципального образования Алапаевское до 01 апреля года, в котором планируется разработка муниципальных программ.

В Предложениях должны содержаться:

1. Наименование муниципальной программы.

2. Наименование ответственного исполнителя муниципальной программы.

3. Краткое обоснование необходимости принятия муниципальной программы.

4. Предложения о предельном объеме финансирования муниципальной программы и планируемых источниках ее финансирования.

После рассмотрения представленных предложений отдел экономики Администрации муниципального образования Алапаевское разрабатывает проект постановления Администрации муниципального образования Алапаевское «О Перечне муниципальных программ, подлежащих разработке в текущем финансовом году» и в срок до 20 мая года представляет главе Администрации муниципального образования Алапаевское для утверждения.

Перечень муниципальных программ содержит:

1. Наименования муниципальных программ.

2. Наименования ответственных исполнителей муниципальных программ.

13. Ответственный исполнитель осуществляет разработку проекта муниципальной программы в рамках планируемых бюджетных средств на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств муниципального образования Алапаевское в срок, установленный правовым актом муниципального образования Алапаевское, регламентирующим порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования Алапаевское на очередной финансовый год и плановый период.

14. Проект муниципальной программы подлежит общественному обсуждению после предварительного согласования с руководителем отраслевого и функционального органов, структурного подразделения Администрации муниципального образования Алапаевское, муниципального учреждения муниципального образования Алапаевское, заместителем главы Администрации муниципального образования Алапаевское, курирующим данное направление, отдела экономики Администрации муниципального образования Алапаевское, финансового управления Администрации муниципального образования Алапаевское. Срок согласования проекта не может превышать 10 рабочих дней.

При наличии замечаний ответственный исполнитель в течение 10 рабочих дней дорабатывает проект муниципальной программы.

После согласования ответственный исполнитель муниципальной программы размещает в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования Алапаевское проект муниципальной программы, информацию о порядке направления замечаний и предложений к проекту муниципальной программы, публикует отчет о проведении общественного обсуждения.

Период проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы должен составлять не менее 7 календарных дней и не превышать 30 календарных дней.

15. По завершении общественного обсуждения и доработки (при необходимости) проект муниципальной программы в срок, не превышающий 5 рабочих дней, оформляется в виде проекта постановления Администрации муниципального образования Алапаевское об утверждении муниципальной программы, к которому прикладывается [информация](#Par666) о результатах проведенного общественного обсуждения проекта муниципальной программы (форма приведена в приложении № 5 к настоящему Порядку), лист согласования проекта постановления Администрации муниципального образования Алапаевское (Приложение № 6 к настоящему Порядку).

Проект постановления об утверждении муниципальной программы направляется:

1. В отдел экономики Администрации муниципального образования Алапаевское для согласования в части соответствия целей, задач и показателей муниципальной программы прогнозу социально-экономического развития муниципального образования Алапаевское и о соответствии муниципальной программы требованиям Раздела 2. Порядка.

2. В финансовое управление Администрации муниципального образования Алапаевское на согласование в части обоснованности финансового обеспечения муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования Алапаевское.

3. В организационный отдел Администрации муниципального образования Алапаевское для проведения правовой экспертизы.

При наличии замечаний по результатам рассмотрения проекта постановления об утверждении муниципальной программы отделом экономики Администрации муниципального образования Алапаевское и финансовым управлением Администрации муниципального образования Алапаевское готовятся экспертные заключения.

Срок подготовки вышеуказанных заключений не должен превышать 10 рабочих дней с момента поступления проекта муниципальной программы.

Ответственный исполнитель в течение 10 рабочих дней дорабатывает проект постановления об утверждении муниципальной программы.

Затем проект постановления Администрации муниципального образования Алапаевское об утверждении муниципальной программы направляется в Контрольное управление муниципального образования Алапаевское для проведения в течение 10 рабочих дней его финансово – экономической экспертизы.

При наличии замечаний, выявленных при проведении экспертизы Контрольного управления муниципального образования Алапаевское, проект постановления Администрации муниципального образования Алапаевское об утверждении муниципальной программы выносится для рассмотрения на Совет Администрации муниципального образования Алапаевское.

При наличии замечаний Совета Администрации муниципального образования Алапаевское проект постановления дорабатывается ответственным исполнителем в течение 10 рабочих дней.

16. Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию с очередного финансового года, подлежат утверждению до 1 октября текущего финансового года.

После принятия решения Думы муниципального образования Алапаевское о бюджете на соответствующий год и плановый период ответственный исполнитель обеспечивает приведение муниципальной программы в соответствие с решением Думы муниципального образования Алапаевское о местном бюджете на соответствующий год и плановый период не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу, при внесении в него изменений - не позднее одного месяца со дня вступления в силу изменений.

17. Организационный отдел Администрации муниципального образования Алапаевское размещает текст утвержденной муниципальной программы в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования Алапаевское не позднее 14 календарных дней со дня утверждения муниципальной программы или внесения изменений в муниципальную программу.

18. В ходе реализации муниципальных программ ответственный исполнитель вправе вносить предложения о внесении изменений в содержание муниципальных программ в форме проекта постановления Администрации муниципального образования Алапаевское, который согласовывается в последовательности, согласно приложения № 6 к Порядку и направляется в Контрольное управление муниципального образования Алапаевское для проведения в течение 10 рабочих дней его финансово – экономической экспертизы.

При наличии замечаний, выявленных при проведении экспертизы Контрольного управления муниципального образования Алапаевское ответственный исполнитель в течение 10 рабочих дней дорабатывает проект постановления Администрации муниципального образования Алапаевское и направляет на утверждение главе Администрации муниципального образования Алапаевское.

Не допускается внесение изменений в муниципальную программу за истекший период реализации муниципальной программы».

1.2. Приложение № 6 к Порядку «Отчет о реализации муниципальной программы» считать соответственно приложением № 7 к Порядку;

1.3. Приложение № 7 к Порядку «Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы» считать соответственно приложением № 8 к Порядку;

1.4. В разделах 5, 6 Порядка слова «Управление экономики» заменить словами «Отдел экономики» в соответствующем падеже.

2. Организационному отделу Администрации муниципального образования Алапаевское разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Алапаевское и опубликовать в газете «Алапаевская искра».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Администрации муниципального образования Алапаевское.

Глава Администрации

муниципального образования

Алапаевское К.И. Деев

Приложение № 6

к Порядку

формирования и реализации

муниципальных программ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления Администрации муниципального образования Алапаевское

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект разработан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (фамилия, инициалы) (подпись)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, инициалы | Дата поступления на согласование | Дата визирования | Замечания | Подпись |
| Заместитель главы Администрации (куратор) |  |  |  |  |  |
| Руководитель отдела (комитета, управления) |  |  |  |  |  |
| Руководители других отделов (управлений), организаций |  |  |  |  |  |
| Начальник отдела экономики |  |  |  |  |  |
| Начальник финансового управления |  |  |  |  |  |
| Специалист, ответственный за проведение правовой экспертизы  |  |  |  |  |  |
| Специалист, ответственный за проведение антикоррупционной экспертизы |  |  |  |  |  |
| Председатель контрольного управления |  |  |  |  |  |
| Начальник организационного отдела |  |  |  |  |  |

Список рассылки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель рассылки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_