



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЛАПАЕВСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 мая 2023

№ 641

г. Алапаевск

**О внесении изменений в постановление Администрации
муниципального образования Алапаевское
от 02.11.2018 №853 «О создании муниципальной комиссии
Администрации муниципального образования Алапаевское
по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества
в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих
в состав муниципального и частного жилищных фондов,
в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов
и обеспечения условий их доступности для инвалидов»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 года № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», Законом Свердловской области от 19.12.2016 № 148-ОЗ «О социальной защите инвалидов в Свердловской области», Приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 15 марта 2018 года № 67 «Об отдельных вопросах реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов»», руководствуясь Уставом муниципального образования Алапаевское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Алапаевское от 02.11.2018 №853 «О создании муниципальной комиссии Администрации муниципального образования Алапаевское по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов, в целях их приспособления с

учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов» следующие изменения:

1.1 Приложение №1 к постановлению «Состав муниципальной комиссии Администрации муниципального образования Алапаевское по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящие в состав муниципального и частного жилищных фондов, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов» изложить в новой редакции. (Приложение 1).

2. Отделу межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации муниципального образования Алапаевское и территориальных органов (К.С.Клещева) настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Алапаевское в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о первого заместителя главы Администрации муниципального образования Алапаевское по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи Н.А. Соколова.

И.о Главы муниципального образования
Алапаевское



Н.А.Соколова

Приложение 1
к постановлению Администрации
МО Алапаевское
от 19 мая 2023 № 641
«О внесении изменений в
постановление Администрации
муниципального образования
Алапаевское от 02.11.2018 №853
«О создании муниципальной
комиссии Администрации
муниципального образования
Алапаевское по обследованию
жилых помещений инвалидов и
общего имущества в
многоквартирных домах, в
которых проживают инвалиды,
входящих в состав
муниципального и частного
жилищных фондов, в целях их
приспособления с учетом
потребностей инвалидов и
обеспечения условий их
доступности для инвалидов»

УТВЕРЖДЕНО
Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
Алапаевское
от 02 ноября 2018 №853

Состав муниципальной комиссии Администрации муниципального образования Алапаевское по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

1. Соколова Наталья Александровна, и.о первого заместителя главы Администрации муниципального образования Алапаевское по жилищно – коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи – председатель муниципальной комиссии.

2. Антипанова Татьяна Дмитриевна, директор муниципального

казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства, строительства и обслуживания органов местного самоуправления» – заместитель председателя муниципальной комиссии.

3. Кротких Надежда Владимировна, инженер по техническому надзору МКУ «УЖКХ, С и ООМС» – секретарь муниципальной комиссии.

Члены муниципальной комиссии:

4. Куликова Наталья Сергеевна, главный специалист отдела межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации муниципального образования Алапаевское и территориальных органов.

5. Балакина Тамара Васильевна, председатель Алапаевской районной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» муниципального образования Алапаевское.

6. Козлова Мария Владимировна, главный врач ГАУЗ СО «АЦРБ» (по согласованию).

Приложение 2
к постановлению Администрации
МО Алапаевское
От 19 мая 2023 г. № 641

УТВЕРЖДЕНО

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
Алапаевское
от 02 ноября 2018 №853

**Положение о муниципальной комиссии
Администрации муниципального образования Алапаевское
по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества
в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды,
входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов,
в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов
и обеспечения условий их доступности для инвалидов**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и работы муниципальной комиссии Администрации муниципального образования Алапаевское по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее - Муниципальная комиссия).

2. Муниципальная комиссия создается Администрацией муниципального образования Алапаевское (далее - орган местного самоуправления).

3. Персональный и количественный состав Муниципальной комиссии утверждается и изменяется постановлением Администрации муниципального образования Алапаевское.

4. Муниципальная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и создается для проведения обследования жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда, частного жилищного фонда, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания (далее - жилые помещения инвалидов), и общего имущества в многоквартирном доме, в котором расположены указанные жилые помещения (далее - многоквартирный дом, в котором проживает инвалид), в целях оценки

возможностей их приспособления с учетом потребностей инвалидов в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности и обеспечения их доступности для инвалидов.

5. Муниципальная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, строительными нормами и правилами, санитарными правилами, а также настоящим Положением.

Глава 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРАВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ

6. Целью работы Муниципальной комиссии является оценка жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, для возможности приспособления с учетом потребностей инвалидов в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности и обеспечения их доступности для инвалидов (далее - обследование).

7. Основными задачами Муниципальной комиссии являются:

7.1. Оценка возможности приспособления жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности.

7.2. Вынесение заключения о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида или заключения об отсутствии такой возможности по формам, утвержденным Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.11.2016 № 837/пр «Об утверждении форм заключений о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида».

8. Функциями Муниципальной комиссии являются:

8.1. Организация и проведение обследования жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в соответствии с Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» (далее - Правила).

8.2. Принятие решения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях

приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида по форме, утвержденной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.02.2017 № 583/пр «Об утверждении правил проведения проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида и формы решения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида».

8.3. Определение наличия или отсутствия необходимости приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида с мотивированным обоснованием.

8.4. Вынесение решения о проведении проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома) в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида в случае, если в акте обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида содержится вывод об отсутствии технической возможности для приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, то есть о невозможности приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида без изменения существующих несущих и ограждающих конструкций многоквартирного дома (части дома) путем осуществления его реконструкции или капитального ремонта.

8.5. Определение наличия или отсутствия технической возможности для приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида с мотивированным обоснованием.

8.6. Разработка перечня мероприятий по приспособлению жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида (далее - мероприятия), определяемых на основании Правил.

8.7. Рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан и организаций, поступающие по вопросам, входящим в компетенцию Муниципальной комиссии.

9. Муниципальная комиссия вправе:

9.1. Подготовить предложения по формированию плана мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее - План мероприятий).

9.2. Приглашать на заседания Муниципальной комиссии представителей Администрации муниципального образования Алапаевское и иных лиц, участвующих в обследовании.

9.3. Направлять в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации запросы о применении Правил.

9.4. Создавать рабочие группы для проведения обследования.

Глава 3. ПОРЯДОК РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ

10. Муниципальная комиссия формируется в составе председателя Муниципальной комиссии, заместителя (заместителей) председателя Муниципальной комиссии, секретаря Муниципальной комиссии и членов Муниципальной комиссии.

11. В состав Муниципальной комиссии включаются представители:

11.1. Органов муниципального жилищного контроля.

11.2. Органов местного самоуправления, в том числе в сфере социальной защиты населения, в сфере архитектуры и градостроительства.

11.3. Общественных объединений инвалидов.

12. Председатель Муниципальной комиссии:

12.1. Председательствует на заседаниях Муниципальной комиссии.

12.2. Осуществляет общее руководство деятельностью Муниципальной комиссии.

12.3. Назначает дату, время и место проведения очередного заседания Муниципальной комиссии.

12.4. Утверждает повестку дня заседания Муниципальной комиссии.

12.5. Распределяет обязанности между заместителем (заместителями) и другими членами Муниципальной комиссии.

12.6. Представляет Муниципальную комиссию в Администрации муниципального образования Алапаевское.

12.7. Подписывает протоколы заседаний Муниципальной комиссии.

В отсутствие председателя Муниципальной комиссии его обязанности исполняет заместитель (один из заместителей).

13. Секретарь Муниципальной комиссии:

13.1. Осуществляет извещение членов Муниципальной комиссии о дате и месте проведения заседания Муниципальной комиссии и рассматриваемых вопросах.

13.2. Организует направление членам Муниципальной комиссии необходимых материалов к заседанию Муниципальной комиссии.

13.3. Оформляет протоколы заседаний Муниципальной комиссии.

13.4. Осуществляет рассылку протоколов заседаний Муниципальной комиссии членам Муниципальной комиссии.

13.5. Выполняет иные обязанности по поручению председателя Муниципальной комиссии.

14. Заседания Муниципальной комиссии проводятся по мере необходимости.

15. Члены Муниципальной комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия на заседании член Муниципальной комиссии обязан направить свое мнение и (или) предложения по рассматриваемым на заседании Муниципальной комиссии вопросам в письменном виде не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания Муниципальной комиссии.

16. Извещение о дате, времени, месте, повестке заседания Муниципальной комиссии, а также материалы к заседанию Муниципальной комиссии направляются членам Муниципальной комиссии в письменной форме не менее чем за 7 рабочих дней до дня проведения заседания Муниципальной комиссии.

17. Заседание Муниципальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Члены Муниципальной комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Муниципальной комиссии вопросов.

18. Решение Муниципальной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Муниципальной комиссии.

При равенстве голосов членов Муниципальной комиссии решающим является голос председательствующего на заседании Муниципальной комиссии.

19. В случае несогласия с принятым решением члены Муниципальной комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению Муниципальной комиссии.

20. Решения, принимаемые на заседании Муниципальной комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Муниципальной комиссии.

21. Муниципальная комиссия проводит обследование в соответствии с Планом мероприятий, утвержденным органом местного самоуправления.

22. Председатель Муниципальной комиссии вправе по своему усмотрению или по требованию членов Муниципальной комиссии привлекать по согласованию к работе Муниципальной комиссии представителей организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом, в котором располагается жилое помещение инвалида, в отношении которого проводится обследование, а также специалистов эксплуатационных, проектных и других организаций, в том числе экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

23. Заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида оформляется Муниципальной комиссией в двух экземплярах и в течение 10 дней со дня его вынесения первый экземпляр направляется в межведомственную комиссию, создаваемую органом местного самоуправления в соответствии с пунктом 7 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, наименование привести в соответствии с ПП РФ №47, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», для рассмотрения вопроса о признании жилого помещения непригодным для проживания инвалида, второй экземпляр остается в Муниципальной комиссии.

24. Заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида оформляется Муниципальной комиссией в двух экземплярах и в течение 10 дней со дня его вынесения первый экземпляр направляется главе муниципального образования по месту нахождения жилого помещения инвалида для принятия решения о включении мероприятий в План мероприятий, второй экземпляр остается в Муниципальной комиссии.

25. Члены Муниципальной комиссии обязаны соблюдать и обеспечивать конфиденциальность сведений, ставших им известными в ходе работы Муниципальной комиссии.

26. Обжалование акта обследования и заключений, принятых и вынесенных Муниципальной комиссией в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.