



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЛАПАЕВСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2023 г.

№ 1992

г. Алапаевск

Об организации работы при администрации муниципального образования Алапаевское по привлечению граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

В целях обеспечения выполнения мероприятий по привлечению граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, в соответствии с письмом Заместителя Губернатора Свердловской области от 02.11.2023 № 01-01-63/12433, руководствуясь Уставом муниципального образования Алапаевское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу при Администрации муниципального образования Алапаевское по привлечению граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации и утвердить ее состав (прилагается).
2. Утвердить план мероприятий по привлечению граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации (прилагается).
3. Отделу межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации муниципального образования Алапаевское и территориальных органов (Е.М. Климина) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Алапаевское в информационно-коммуникационной сети Интернет.
4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Алапаевское



О. Р. Булатов

Приложение 1
к Постановлению Администрации
муниципального образования
Алапаевское
от 29 декабря 2023 года №1992
«Об организации работы при
администрации муниципального
образования Алапаевское по
привлечению граждан к заключению
контракта о прохождении военной
службы в Вооруженных Силах
Российской Федерации»

СОСТАВ

рабочей группы при Администрации муниципального образования
Алапаевское по привлечению граждан к заключению контракта о
прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

Булатов Олег Рудольфович Петрукович Руслан Михайлович	—	Глава муниципального образования Алапаевское, председатель рабочей группы; военный комиссар г.Алапаевск и Алапаевского района, заместитель председателя рабочей группы (по согласованию);
Молокова Светлана Юрьевна	—	И.о. заместителя главы муниципального образования Алапаевское по социальным вопросам, заместитель председателя рабочей группы;
Кистаубаева Татьяна Алексеевна	—	главный специалист отдела межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации МО Алапаевское и территориальных органов, секретарь рабочей группы;
Члены рабочей группы Долженков Дмитрий Николаевич	—	Начальник отдела взаимодействия с правоохранительными органами, ГО, ЧС и МР;
Климина Елена Михайловна	—	И.о. начальника отдела межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации МО Алапаевское и территориальных органов;
Чорба Юлия Алексеевна Бычкова Ольга Николаевна	—	Помощник Главы муниципального образования Алапаевское Председатель Думы муниципального образования Алапаевское (по согласованию)

Анисимов Сергей Викторович	—	Начальник МО МВД России «Алапаевский»
Стройкина Наталья Юрьевна	—	Начальник отделения - старший судебный пристав Алапаевского районного отделения судебных приставов
Кожина Елена Витальевна	—	директор ГКУ «Алапаевский центр занятости», (по согласованию);
Вострикова Светлана Григорьевна	—	директор ГАУП СО «Редакция газеты «Алапаевская искра»
Халемина Римма Геннадьевна	—	председатель Общественной палаты МО Алапаевское (по согласованию);
Кузьминых Вера Павловна	—	председатель Местного отделения Свердловской общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров муниципального образования Алапаевское (по согласованию)
Балакина Ирина Юрьевна	—	глава Верхнесинячихинской поселковой администрации;
Ялунина Маргарита Николаевна	—	глава Арамашевской сельской администрации;
Перевалов Валерий Васильевич	—	глава Бубчиковской сельской администрации;
Шестовских Людмила Владимировна	—	глава Голубковской сельской администрации;
Дунаева Светлана Александровна	—	глава Деевской сельской администрации;
Нечкина Татьяна Николаевна	—	и.о. главы Кировской сельской администрации;
Никонова Татьяна Викторовна	—	глава Коптеловской сельской администрации;
Томилова Ирина Александровна	—	глава Костинской сельской администрации;
Клюкина Ольга Анатольевна		глава Невьянской сельской администрации;
Бондаренко Вера Павловна	—	и.о. главы Нижнесинячихинской сельской администрации;
Шаньгина Марина Витальевна		глава Самоцветной сельской администрации;
Гуринова Галина Викторовна	—	глава Толмачевской сельской администрации
Березина Евгения Геннадьевна	—	глава Ясашинской сельской администрации;

Приложение 2
к Постановлению Администрации
муниципального образования Алапаевское
от 29 декабря 2023 года №1992
«Об организации работы при
администрации муниципального
образования Алапаевское по привлечению
граждан к заключению контракта о
прохождении военной службы в
Вооруженных Силах Российской
Федерации»

**План мероприятий по привлечению граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в
Вооруженных Силах Российской Федерации**

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный от Администрации	Межведомственное взаимодействие
1.	Актуализация данных об общем потенциале человеческого ресурса для привлечения граждан к заключению контракта с ВС РФ, определение целевой аудитории для работы по привлечению к службе по контракту	2 раза в год – до 1 июня, до 1 декабря	Территориальные органы	Военный комиссариат по г.Алапаевску и Алапаевскому р-ну (ВУС)
2.	Подготовка и вручение индивидуальных обращений к потенциальным кандидатам, приглашение для индивидуальной беседы (не менее 8% от целевой аудитории по сельской администрации)	Ежемесячно	Территориальные органы	Военный комиссариат по г.Алапаевску и Алапаевскому р-ну (ВУС)

3.	Проведение индивидуальных бесед с гражданами из состава целевой аудитории для работы по привлечению к службе по контракту (не менее 5% от состава целевой аудитории в месяц). Предложение гражданам, отказывающимся от заключения контракта поступления в мобилизационный резерв БАРС	Постоянно, отчет ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным	Территориальные органы	Военный комиссариат по г.Алапаевску и Алапаевскому р-ну (ВУС)
4.	Проработка вопроса формирования базы крупных должников – жителей МО Алапаевское для доведения до них информации о возможности заключению контракта с Минобороны РФ	До конца февраля 2024	Финансовое управление Администрации Управления муниципальным имуществом, архитектурой и градостроительством	Алапаевское районное отделение судебных приставов ФССП РФ
5.	Анализ данных о жителях МО Алапаевское из числа освобожденных из мест лишения свободы и имеющих потенциальную возможность заключить контракты на прохождение военной службы, доведение до них информации об условиях заключения контракта, социальных льготах и пр.	Ежемесячно	Территориальные органы	МО МВД России «Алапаевский»
6.	Обновление тематического раздела официального сайта муниципального образования ЗА! – армейский резерв и	По мере поступления актуальной	Отдел межведомственного взаимодействия,	Военный комиссариат по г.Алапаевску и Алапаевскому р-ну

	служба по контракту об условиях службы по контракту и социальных льготах для участников СВО	информации, мониторинг ежемесячно	обеспечения деятельности Администрации и ТО	
7.	Обновление информационных материалов о службе по контракту на информационных стендах территориальных органов и информационных досках на территории муниципального образования (размещены в октябре-ноябре 2023 года)	По мере поступления актуальной информации Министерства обороны, но не реже 1 раза в квартал	Отдел межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации и ТО (подготовка), территориальные органы (размещение)	Военный комиссариат по г.Алапаевску и Алапаевскому р-ну
8.	Размещение и обновление листовок, плакатов о контрактной службе в местах массового скопления людей, в том числе с преобладанием мужского населения (объекты культуры, спортивные объекты, административные здания промышленных и сельскохозяйственных предприятий, автомастерские и автомагазины и т.д.)	По мере поступления актуальной информации Министерства обороны, но не реже 1 раза в квартал	МКУ «Управление культуры» МКУ «Управление физической культуры и спорта» Отдел экономики Финансового управления (работа с предприятиями)	Руководители предприятий и организаций на территории
9.	Размещение раздаточного информационно-рекламного материала в торговых сетях (Монетка, Магнит, Пятерочка, Красное&Белое и т.п.) в населенных пунктах	Ежемесячно	Территориальные органы	
10.	Размещение в СМИ материалов: - о героях СВО	По редакционному	Отдел межведомственного	ГАУП СО «Редакция газеты «Алапаевская»

	- о мерах социальной поддержки военнослужащих по контракту	плану СМИ	взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации и ТО (подготовка)	искра» (размещение)
11.	Привлечение к индивидуальной разъяснительной работе с потенциальными кандидатами представителей традиционных религиозных конфессий, лидеров общественного мнения	Ежемесячно	И.о. заместителя главы муниципального образования Алапаевское по социальным вопросам	Председатель Общественной палаты
12.	Приглашение на торжественные, культурно-массовые мероприятия в качестве почетных гостей воинов и ветеранов СВО	По плану проведения мероприятий	Управление образования Администрации МКУ «Управление культуры» МКУ «Управление физической культуры и спорта»	
13.	Оказание содействия членам семей участников СВО по решению различных вопросов бытового характера, а также иных вопросов в рамках компетенции МО, с последующим информированием об этом населения	Информационные материалы не реже 1 раза в 2 месяца на сайте МО и в госпабликах Администрации	Помощник Главы МО, Отдел межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности	Социальные координаторы

			Ежемесячно	Администрации и ТО	
14.	Рассылка информационных сообщений представителям молодежи о контрактной службе, в том числе зарплатной части, гарантиях и льготах;			МУ МЦ «Факел»	
15.	Организовать работу (встречи, адресные беседы) с привлечением ЛОМов (в том числе военнослужащих, участников СВО) с активной молодежью муниципалитета		Не реже 1 раза в месяц – охватить все сельские территории	МУ "МЦ «Факел»	
16.	Анализ текущего состояния работы (какое установлено задание, сколько отобрано кандидатов, со сколькими кандидатами сейчас идет работа (в разрезе населенных пунктов), какие существуют проблемные вопросы и предложения по их разрешению, а также вопросы выполнения протоколов совещаний рабочей группы под руководством ответственного заместителя Губернатора Свердловской области и Главного федерального инспектора по Свердловской области, корректировка плана мероприятий		Ежемесячно, не позднее 5 числа следующего за отчетным месяца	Рабочая группа	