



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЛАПАЕВСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 февраля 2024 г.

№ 247

г. Алапаевск

**О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к постановлению
Администрации муниципального образования Алапаевское от 14.03.2017
№ 167 «О создании межведомственной комиссии по вопросам
укрепления финансовой самостоятельности бюджета муниципального
образования Алапаевское»**

В целях актуализации задач и функций межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета муниципального образования Алапаевское, в связи с изменением кадрового состава, руководствуясь Уставом муниципального образования Алапаевское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложения № 1 и № 2 к постановлению Администрации муниципального образования Алапаевское от 14.03.2017 № 167 «О создании межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета муниципального образования Алапаевское» (с изменениями, внесенными постановлениями от 23.06.2017 № 440, 13.05.2019 № 349, от 20.04.2020 № 326, от 18.06.2021 № 495, от 23.09.2021 № 787/1, от 21.03.2022 № 339, от 26.12.2022 № 1892) (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. приложение №1 «Положение и регламент работы межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета муниципального образования Алапаевское» к Постановлению изложить в новой редакции (приложение № 1);

1.2. приложение № 2 «Персональный состав межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета муниципального образования Алапаевское» к Постановлению изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Отделу межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации муниципального образования Алапаевское и территориальных органов (Е.М.Климина) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Алапаевское.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы муниципального образования Алапаевское по финансово-экономической политике И.В.Кукарских.

Глава муниципального образования
Алапаевское



О.Р.Булатов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
Алапаевское
от 27 февраля 2024 года № 247
«О внесении изменений в
приложения № 1 и № 2 к
постановлению Администрации
муниципального образования
Алапаевское от 14.03.2017 № 167 «О
создании межведомственной
комиссии по вопросам укрепления
финансовой самостоятельности
бюджета муниципального
образования Алапаевское»

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
Алапаевское
от 14 марта 2017 года № 167
«О создании межведомственной
комиссии по вопросам укрепления
финансовой самостоятельности
бюджета муниципального
образования Алапаевское»

Глава 1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета муниципального образования Алапаевское (далее - Комиссия) создана в целях обеспечения согласованных действий заинтересованных органов государственной власти и органов местного самоуправления в повышении собственных доходов местного бюджета, выработки мер по выявлению и реализации дополнительных резервов пополнения его доходной части, а также обеспечения полной и своевременной уплаты обязательных платежей крупнейшими налогоплательщиками, осуществляющими деятельность на территории муниципального образования Алапаевское.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами Администрации муниципального образования Алапаевское, иными заинтересованными организациями.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, правовыми актами муниципального образования Алапаевское и настоящим Положением.

Глава 2. Задачи Комиссии

2. Основные задачи Комиссии:

- 2.1. выработка мер по выявлению дополнительных резервов пополнения доходной части бюджета муниципального образования Алапаевское;
- 2.2. рассмотрение вопросов снижения задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Алапаевское;
- 2.3. разработка мероприятий по укреплению финансовой дисциплины организаций (учреждений), осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Алапаевское;
- 2.4. подготовка предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

Глава 3. Функции Комиссии

3. Для выполнения своих задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- 3.1. оценка влияния крупнейших налогоплательщиков муниципального образования Алапаевское на формирование налогового потенциала муниципального образования Алапаевское;
- 3.2. организация изучения причин снижения налоговых поступлений от крупных налогоплательщиков муниципального образования Алапаевское;
- 3.3. выработка предложений по ликвидации задолженности по уплате неналоговых платежей в бюджет муниципального образования Алапаевское;
- 3.4. решение проблем полноты формирования налоговой базы по отдельным видам доходов за счет выработки мер по привлечению к налогообложению неучтенных объектов налогообложения (земельных участков, недвижимого имущества и иных объектов налогообложения);
- 3.5. осуществление взаимодействия территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов Администрации муниципального образования Алапаевское, иных заинтересованных организаций по вопросам увеличения доходной части бюджета муниципального образования Алапаевское;
- 3.6. рассмотрение информации, предоставленной хозяйствующими субъектами, допустившими сокращение отчислений в бюджет муниципального образования Алапаевское и (или) нарушившими финансовую дисциплину.

4. Права комиссии

4. Комиссия имеет право:

4.1. запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов Администрации муниципального образования Алапаевское, муниципальных учреждений и иных учреждений и организаций информацию, необходимую для решения возложенных на Комиссию задач;

4.2. привлекать для участия в своей работе в установленном законодательством и настоящим Положением порядке представителей территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов Администрации муниципального образования Алапаевское, муниципальных учреждений и иных учреждений и организаций по согласованию с их руководителями;

4.3. заслушивать на заседаниях Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов Администрации муниципального образования Алапаевское, муниципальных учреждений, хозяйствующих субъектов и физических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

4.4. обмениваться информационными материалами по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

4.5. направлять по результатам работы Комиссии материалы в правоохранительные и контролирующие органы по фактам выявленных нарушений действующего законодательства для принятия решения в установленном порядке;

4.6. создавать в установленном порядке для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии, рабочие группы.

Глава 5. Структура комиссии

5.1. Председателем Комиссии является заместитель Главы муниципального образования Алапаевское по финансово-экономической политике.

5.2. В состав Комиссии включаются представители органов Администрации муниципального образования Алапаевское и территориальных органов федеральных органов государственной власти (по согласованию).

5.3. Состав Комиссии утверждается настоящим постановлением Администрации муниципального образования Алапаевское.

5.4. Председатель Комиссии:

5.4.1. руководит деятельностью Комиссии;

5.4.2. определяет даты проведения Комиссии, круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, осуществляет руководство по их подготовке;

5.4.3. распределяет обязанности между членами Комиссии;

5.4.4. организует контроль за подготовкой и реализацией решений.

5.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии осуществляет его полномочия.

5.6. Секретарь Комиссии:

5.6.1. готовит проекты планов работы Комиссии;

5.6.2. организует подготовку материалов по внесенным на рассмотрение Комиссии вопросам и в установленном порядке представляет их председателю Комиссии;

5.6.3. ведет протокол заседания Комиссии;

5.6.4. своевременно оповещает членов Комиссии и приглашенных о сроках и месте проведения заседаний;

5.6.5. направляет копии протоколов заседания Комиссии членам Комиссии и выписки из протоколов - лицам, указанным в постановляющей части протокола, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола;

5.6.6. контролирует исполнение принятых Комиссией решений.

5.7. В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

5.8. Члены Комиссии:

5.8.1. ежеквартально вносят предложения по плану работы и проектам повесток заседаний Комиссии, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

5.8.2. докладывают Комиссии информацию по включенным в повестку дня вопросам.

Глава 6. Регламент работы Комиссии

6.1. Формой работы Комиссии являются заседания.

6.2. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии (председательствующий).

6.3. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии. Внеочередные заседания Комиссии созываются по инициативе председателя Комиссии.

6.4. Решения Комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании. В случае подписания протокола заседания Комиссии заместителем председателя Комиссии протокол утверждается председателем Комиссии.

6.5. Организационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на Финансовое управление Администрации муниципального образования Алапаевское.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
Алапаевское
от 27 февраля 2024 года № 247
«О внесении изменений в
приложения № 1 и № 2 к
постановлению Администрации
муниципального образования
Алапаевское от 14.03.2017 № 167 «О
создании межведомственной
комиссии по вопросам укрепления
финансовой самостоятельности
бюджета муниципального
образования Алапаевское»

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
Алапаевское
от 14 марта 2017 года № 167
«О создании межведомственной
комиссии по вопросам укрепления
финансовой самостоятельности
бюджета муниципального
образования Алапаевское»

Состав

**межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой
самостоятельности бюджета муниципального образования Алапаевское**

1. Кукарских Ирина Владимировна – исполняющий обязанности заместителя Главы муниципального образования Алапаевское по финансово-экономической политике - председатель Комиссии;
2. Соколова Наталья Александровна – начальник Управления муниципальным имуществом, архитектурой и градостроительством Администрации муниципального образования Алапаевское - заместитель председателя Комиссии;
3. Малыгина Елена Сергеевна – главный специалист Финансового управления Администрации муниципального образования Алапаевское - секретарь комиссии.

Члены комиссии:

4. Чечулина Марина Николаевна - главный специалист Финансового управления Администрации муниципального образования Алапаевское;

5. Харлова Екатерина Владимировна – начальник Управления Социального фонда России в г. Алапаевске и Алапаевском районе (по согласованию);

6. Зырянова Юлия Сергеевна - начальник Межрайонной инспекции ФНС России № 23 по Свердловской области (по согласованию);

7. Анисимов Сергей Викторович – начальник МО МВД России «Алапаевский», полковник полиции (по согласованию);

8. Песков Сергей Владимирович – Алапаевский городской прокурор, старший советник юстиции (по согласованию);

9. Стройкина Наталья Юрьевна – начальник Алапаевского районного отдела УФССП по Свердловской области, старший судебный пристав (по согласованию).