



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЛАПАЕВСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 июня 2026 г.

№ 946

г. Алапаевск

**О внесении изменений в Положение о стимулирующих выплатах
руководителям муниципальных учреждений муниципального
образования Алапаевское в сфере культуры, утвержденное
постановлением Администрации муниципального образования
Алапаевское от 04 июля 2023 года № 863**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Областным законом от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Решением Думы муниципального образования Алапаевское 28 декабря 2017 года № 271 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское в сфере культуры», в целях совершенствования условий оплаты труда руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское в сфере культуры, единого подхода и регламентации порядка оплаты труда руководителей учреждений, с учетом оценки объемных показателей и эффективности деятельности руководителей учреждений культуры по реализации уставных целей, руководствуясь Уставом муниципального образования Алапаевское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское в сфере культуры, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования Алапаевское от 04 июля 2023 года № 863 «Об утверждении Положения о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское в сфере культуры» (с изменениями, внесенными постановлением

Администрации муниципального образования Алапаевское от 10 июля 2024 года № 885) (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. пункт 9 Главы 2 Положения изложить в новой редакции:

«9. Оценка выполнения установленных значений целевых показателей рассчитывается в баллах в соответствии с таблицей оценки для расчета размера премии по итогам работы за квартал согласно таблицам 1 - 4 приложения № 1 к настоящему Положению.

Размер ежемесячной премии по итогам работы за квартал рассчитывается в процентах, определенных в соответствии с Условиями премирования руководителей учреждений по итогам работы за квартал (приложение № 2 к настоящему Положению).

Ежемесячная премия по итогам работы за квартал выплачивается за фактически отработанное время руководителем учреждения в отчетном периоде.

В связи с применением к руководителю учреждения дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка предусматривается снижение размера ежемесячной премии по итогам работы за квартал на 100 процентов на основании распоряжения Администрации муниципального образования Алапаевское. При этом размер снижения указанного вида премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы руководителя учреждения более чем на 20 процентов.

Снижение размера ежемесячной премии по итогам работы за квартал производится в периоде, в котором к руководителю было применено дисциплинарное взыскание.»

1.2. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации муниципального образования Алапаевское и территориальных органов разместить на официальном сайте муниципального образования Алапаевское www.alapaevskoe.ru.

3. Настоящее Постановление вступает в законную силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01 июля 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования Алапаевское по социальным вопросам.

Глава муниципального образования
Алапаевское



Н.А. Соколова

Приложение № 1
к Положению о стимулирующих
выплатах руководителям
муниципальных учреждений
муниципального образования
Алапаевское в сфере культуры

Таблица 1

Показатели эффективности деятельности руководителя
муниципального учреждения культуры «Центральный Дом культуры»
муниципального образования Алапаевское

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности работы руководителя	Критерии оценки эффективности и результатив- ности работы руководителя учреждения в баллах	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодич- ность представле- ния отчетности
I. Основная деятельность учреждения				
1.1	Выполнение учреждением установленного муниципального задания (выполнение муниципального задания определяется как отношение фактически оказанных услуг учреждением к услугам, планируемым к оказанию согласно муниципальному заданию)	1	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.2	Организация и проведение внеплановых информационных, культурно-досуговых, социально-значимых, просветительских и научно- практических мероприятий (фестивалей, концертов, выставок, творческих встреч, проектов, конкурсов, научных конференций, семинаров, мастер- классов и др.) с участием областных учреждений культуры других муниципальных образований, образовательных организаций, а также территориальных органов Администрации МО Алапаевское	1	отчет руководителя учреждения	квартальная

1.3	Отсутствие обоснованных жалоб населения на работу учреждений культуры в течение отчетного периода	0,5	Информация отдела межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации МО образования Алапаевское и территориальных органов	Квартальная
1.4	Своевременное и в полном объеме размещение информации на официальном сайте ГМУ (bus.gov.ru)	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.5	Информационная и своевременная наполненность сайта учреждения культуры (своевременность, оперативность представления информации, периодичность обновления web-страницы)	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.6	Выпуск рекламно-издательской продукции: буклетов, каталогов, изделий с использованием собственного визуального знака, информирование населения, в том числе, через СМИ и т.д.	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.7	Обеспечение комплексной безопасности учреждения: соблюдение мер противопожарной и антитеррористической деятельности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил	1	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.8	Разработка и реализация социально-культурных проектов по работе с населением; совместных программ с другими учреждениями культуры и территориальных органов Администрации МО Алапаевское, в т.ч. направленных на социальную и культурную адаптацию мигрантов и беженцев	1	отчет руководителя учреждения	квартальная

1.9	Результативность участия в проектах, смотрах, фестивалях различных уровней, а также в конкурсах на получение денежных поощрений и грантов	1	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.10	Наличие актуальных информационных материалов о программе «Пушкинская карта» на афишах, сайтах, официальных страницах в социальных сетях, на стендах внутри учреждения, в наружной рекламе и СМИ	0,10	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.11	Количество актуальных платных событий, включенных в афишу программы «Пушкинская карта», посещение которых возможно в отчетном периоде: не менее 1 от 2 до 4 5 и более	 0,10 0,20 0,30	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.12	Доля актуальных событий учреждения, включенных в афишу программы «Пушкинская карта», от общего числа актуальных платных событий организации культуры (за исключением платных договорных мероприятий, проводимых без реализации билетов), из числа актуальных платных событий филиалов учреждения, работающих по программе «Пушкинская карта»: менее 30% более 30%	 0,15 0,30	отчет руководителя учреждения	квартальная

1.13	Доля билетов, проданных по программе «Пушкинская карта», от числа билетов, проданных в отчетном месяце (учитывается факт продажи билета в отчетном периоде и не учитывается дата проведения события) филиалами учреждения, работающими по программе «Пушкинская карта» (за исключением платных договорных мероприятий, проводимых без реализации билетов): менее 20% более 20%	 0,15 0,3	отчет руководителя учреждения	квартальная
II. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения.				
2.1	Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы в Свердловской области (допустимое (возможное) отклонение 5%)	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
2.2	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение отчетного периода	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
2.3	Увеличение объема привлеченных внебюджетных средств по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года, не менее чем на 5%	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
III. Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами.				
3.1	Доля специалистов основного персонала с высшим и средним профессиональным образованием или прошедшим профессиональную подготовку не менее 70% от общей численности сотрудников	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
	Сумма баллов	10,0		

Таблица 2

Показатели эффективности деятельности руководителя
муниципального учреждения культуры
«Верхнесинячихинское музейное объединение»
муниципального образования Алапаевское

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности работы руководителя	Критерии оценки эффективности и результатив- ности работы руководителя учреждения в баллах	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодич- ность представле- ния отчетности
I. Основная деятельность учреждения				
1.1	Выполнение учреждением установленного муниципального задания (выполнение муниципального задания определяется как отношение фактически оказанных услуг учреждением к услугам, планируемым к оказанию согласно муниципальному заданию)	1	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.2	Организация и проведение внеплановых информационных, культурно-досуговых, социально-значимых, просветительских и научно- практических мероприятий (фестивалей, концертов, выставок, творческих встреч, проектов, конкурсов, научных конференций, семинаров, мастер- классов и др.) с участием областных учреждений культуры других муниципальных образований, образовательных организаций, а также территориальных органов Администрации МО Алапаевское	1	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.3	Отсутствие обоснованных жалоб населения на работу учреждений культуры в течение отчетного периода	0,5	Информация отдела межведомствен- ного	Квартальная

			взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации МО образования Алапаевское и территориальных органов	
1.4	Своевременное и в полном объеме размещение информации на официальном сайте ГМУ (bus.gov.ru)	0,25	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.5	Информационная и своевременная наполненность сайта учреждения культуры (своевременность, оперативность представления информации, периодичность обновления web-страницы)	0,25	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.6	Выполнение мероприятий, направленных на сохранение и популяризацию объектов культурного наследия	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.7	Выпуск рекламно-издательской продукции: буклетов, каталогов, изделий с использованием собственного визуального знака, информирование населения, в том числе, через СМИ и т.д.	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.8	Обеспечение комплексной безопасности учреждения: соблюдение мер противопожарной и антитеррористической деятельности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил	1	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.9	Разработка и реализация социально-культурных проектов по работе с населением; совместных программ с другими учреждениями культуры и территориальных органов Администрации МО Алапаевское, в т.ч. направленных на социальную и культурную адаптацию мигрантов и беженцев	1	отчет руководителя учреждения	квартальная

1.10	Результативность участия в проектах, смотрах, фестивалях различных уровней, а также в конкурсах на получение денежных поощрений и грантов	1	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.11	Наличие актуальных информационных материалов о программе «Пушкинская карта» на афишах, сайтах, официальных страницах в социальных сетях, на стендах внутри учреждения, в наружной рекламе и СМИ	0,10	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.12	Увеличение количества билетов, проданных по программе «Пушкинская карта» по сравнению с аналогичным периодом прошлого года (учитывается факт продажи билета в отчетном периоде и не учитывается дата проведения события) менее 5% от 5% (включительно) до 10%(включительно) более 10%	 0,3 0,6 0,9		
II. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения.				
2.1	Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы в Свердловской области (допустимое (возможное) отклонение 5%)	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
2.2	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение отчетного периода	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
2.3	Увеличение объема привлеченных внебюджетных средств по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года, не менее чем на 5%	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная

III. Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами.				
3.1	Доля специалистов основного персонала с высшим и средним профессиональным образованием или прошедшим профессиональную подготовку не менее 70% от общей численности сотрудников	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
	Сумма баллов	10,0		

Показатели эффективности деятельности руководителя
муниципального бюджетного учреждения культуры
"Централизованная библиотечная система"
муниципального образования Алапаевское

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности работы руководителя	Критерии оценки эффективности и результатив- ности работы руководителя учреждения в баллах	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодич- ность представле- ния отчетности
I. Основная деятельность учреждения				
1.1	Выполнение учреждением установленного муниципального задания (выполнение муниципального задания определяется как отношение фактически оказанных услуг учреждением к услугам, планируемым к оказанию согласно муниципальному заданию) (допустимое (возможное) отклонение 5%)	1	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.2	Организация и проведение внеплановых информационных, культурно-досуговых, социально- значимых, просветительских и научно-практических мероприятий (фестивалей, концертов, выставок, творческих встреч, проектов, конкурсов, научных конференций, семинаров, мастер-классов и др.) с участием областных учреждений культуры других муниципальных образований, образовательных организаций, а также территориальных органов Администрации МО Алапаевское	1	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.3	Отсутствие обоснованных жалоб населения на работу учреждений культуры в течение отчетного периода	0,5	Информация отдела межведомствен- ного взаимодействия, обеспечения деятельности	Квартальная

			Администрации МО образования Алапаевское и территориаль- ных органов	
1.4	Своевременное и в полном объеме размещение информации на официальном сайте ГМУ (bus.gov.ru)	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.5	Информационная и своевременная наполненность сайта учреждения культуры (своевременность, оперативность представления информации, периодичность обновления web-страницы)	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.6	Выпуск рекламно-издательской продукции: буклетов, каталогов, изделий с использованием собственного визуального знака, информирование населения, в том числе, через СМИ и т.д.	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.7	Обеспечение комплексной безопасности учреждения: соблюдение мер противопожарной и антитеррористической деятельности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил	1	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.8	Разработка и реализация социально-культурных проектов по работе с населением; совместных программ с другими учреждениями культуры и территориальных органов Администрации МО Алапаевское, в т.ч. направленных на социальную и культурную адаптацию мигрантов и беженцев	1	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.9	Участие в конкурсах на получение денежных поощрений и грантов, профессиональных конкурсах и других мероприятиях заявительного характера	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.10	Результативность участия в	0,5	отчет	квартальная

	конкурсах на получение денежных поощрений и грантов, профессиональных конкурсах и других мероприятиях заявительного характера		руководителя учреждения	
1.11	Наличие актуальных информационных материалов о программе «Пушкинская карта» на афишах, сайтах, официальных страницах в социальных сетях, на стендах внутри учреждения, в наружной рекламе и СМИ	0,10	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.12	Количество актуальных платных событий, включенных в афишу программы «Пушкинская карта», посещение которых возможно в отчетном периоде: не менее 1 от 2 до 3 4 и более	 0,15 0,30 0,45	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.13	Доля актуальных событий учреждения, включенных в афишу программы «Пушкинская карта», от общего числа актуальных платных событий организации культуры (за исключением платных договорных мероприятий, проводимых без реализации билетов): менее 50% 50% и более	 0,30 0,45	отчет руководителя учреждения	квартальная
II. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения.				
2.1	Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы в Свердловской области (допустимое (возможное) отклонение 5%)	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
2.2	Отсутствие просроченной	0,5	отчет	квартальная

	дебиторской и кредиторской задолженности в течение отчетного периода		руководителя учреждения	
2.3	Наличие привлеченных внебюджетных средств от оказания платных услуг	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
III. Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами.				
3.1	Доля специалистов основного персонала с высшим и средним профессиональным образованием или прошедшим профессиональную подготовку не менее 70% от общей численности сотрудников	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
	Сумма баллов	10,0		

ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности руководителя
МКУ «Управление культуры муниципального образования Алапаевское»

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности работы руководителя	Критерии оценки эффективности и результативности работы руководителя учреждения в баллах	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности
I. Основная деятельность учреждения				
1.1	Качественная подготовка отчетов в Министерство культуры Свердловской области, Социальный фонд России, Федеральную службу государственной статистики, с соблюдением сроков предоставления (за исключением отчетов, указанных в п.2.3)	1,0	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.2	Своевременное и в полном объеме размещение информации на официальном сайте ГМУ (bus.gov.ru)	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.3	Информационная и своевременная наполненность сайта учреждения культуры (своевременность, оперативность представления информации, периодичность обновления web-страницы)	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.4	Соблюдение сроков и полноты предоставления информации по запросам, поступившим из государственных органов и органов местного самоуправления	1,0	отчет руководителя учреждения	квартальная
1.5	Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в отчетном периоде	1,0	Информация отдела межведомственного взаимодействия, обеспечения	квартальная

			деятельности Администрации и МО образования Алапаевское и территориаль- ных органов	
1.6	Удовлетворенность учреждений культуры качеством предоставления услуг (уборка территорий и помещений учреждений; обслуживание участников (зрителей))	1,0	отчет руководителя учреждения	квартальная
II. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения.				
2.1	Соблюдение законодательства в сфере закупок товаров, услуг *	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
2.2	Целевое и эффективное использование бюджетных средств *	1,0	отчет руководителя учреждения	квартальная
2.3	Своевременное и качественное предоставление бухгалтерской, финансовой, статистической отчетности в отчетном периоде	1,0	отчет руководителя учреждения	квартальная
2.4	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение отчетного периода	1,0	отчет руководителя учреждения	квартальная
2.5	Своевременность выплаты заработной платы работникам обслуживаемых учреждений	1,0	отчет руководителя учреждения	квартальная
III. Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами.				
3.1	Соблюдение сроков повышения квалификации и профессиональной подготовки	0,5	отчет руководителя учреждения	квартальная
	Сумма баллов	10,0		

*при отсутствии проверок балл не учитывается

Показатели для установления руководителю
МКУ «Управление культуры муниципального образования Алапаевское»
ежемесячной надбавки за сложность, напряженность, особый режим и график работы

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность предоставления
1.	Создание и обеспечение условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования Алапаевское услугами организаций культуры*	8	отчет руководителя учреждения	квартальная
2.	Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования Алапаевское, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования Алапаевское*	3	отчет руководителя учреждения	квартальная
3.	Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании Алапаевское	5	отчет руководителя учреждения	квартальная
4.	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек на территории муниципального образования Алапаевское*	6	отчет руководителя учреждения	квартальная
5.	Создание и обеспечение условий для развития музейного дела на территории муниципального образования Алапаевское*	7	отчет руководителя учреждения	квартальная

6.	Создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования Алапаевское и организация обустройства мест массового отдыха населения *	6	отчет руководителя учреждения	квартальная
	Сумма	35		

* Показатели оценки по результатам работы за квартал (качественное и своевременное выполнение) при отсутствии замечаний по учреждениям в сфере культуры по каждому направлению деятельности.