

**Администрация**

**Муниципального образования Алапаевское**

**Постановление**

 21 апреля 2015 г. № 386

г. Алапаевск

***О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Алапаевское от 09 февраля 2015 года № 101***

 ***«Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов по муниципальным учреждениям, подведомственным Администрации муниципального образования Алапаевское»***

В соответствии с Решением Думы муниципального образования Алапаевское от 26 марта 2015 года № 686 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования Алапаевское от 12 декабря 2014 года № 650 «О бюджете муниципального образования Алапаевское на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Администрации муниципального образования Алапаевское от 10 февраля 2014 года № 87 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», руководствуясь Уставом муниципального образования Алапаевское,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Алапаевское от 09 февраля 2015 года № 101 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов по муниципальным учреждениям, подведомственным Администрации муниципального образования Алапаевское» следующие изменения:

1.1. Приложение № 10 к постановлению Администрации муниципального образования Алапаевское от 09 февраля 2015 года № 101 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Организационному отделу Администрации муниципального образования Алапаевское (А.А.Зорихина) настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Алапаевское.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Администрации муниципального образования Алапаевское.

Глава Администрации

муниципального образования

Алапаевское К.И. Деев

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального образования

Алапаевское

от 21 апреля 2015 года № 386

Приложение № 10

к постановлению Администрации

муниципального образования

Алапаевское

от 09 февраля 2015 года № 101

Муниципальное задание

на оказание муниципальных услуг на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

 муниципальному бюджетному учреждению

«Физкультурно-спортивный клуб «Урожай» муниципального образования Алапаевское»»

**ЧАСТЬ 1**

**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование муниципальной услуги: Обеспечение доступа к спортивным объектам.

2. Потребители муниципальной услуги: Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Формула расчета** | **Значение показателей качества муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)** |
| **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** |
| 1. Рост количества посетителей спортивных объектов в год  | процентов | отношение фактического количества посетителей в отчетном периоде к их количеству в предыдущем периоде x 100% | 100,9 | 100,8 | 101,2 | Журнал учета посетителей |
| 2. Удовлетворенность посетителей качеством спортивных сооружений | процентов | отношение количества претензий от посетителей спортивных объектов к общему количеству посетителей в год x 100% | - | - | - | Наличие жалоб от заявителей |
| 3. Доля строений, нуждающихся в капитальном ремонте | процентов | отношение количества строений, нуждающихся в капитальном ремонте, к общему количеству строений x 100% | 0 | 0 | 0 | Отчет по форме 1 - ФК |

3.2. Объем муниципальной услуги (в количественных показателях\*):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значение показателей объема муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя** |
| **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** |
| 1. Часы доступа | часов | 7450 | 7450 | 7450 | Отчет инструкторов, руководителей клубов |
| 2. Количество посетителей в год | человек | 25500 | 25700 | 26000 | Журнал учета посетителей |
| 3. Количество претензий от посетителей спортивных объектов  | единиц | 0 | 0 | 0 | Наличие жалоб от заявителей |
| 4. Количество строений нуждающихся в капитальном ремонте  | единиц | 0 | 0 | 0 | Отчет по форме 1 - ФК |

\* количественные показатели муниципального задания определяются на основе оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг и показателей выполнения муниципального задания в предыдущем периоде.

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| **Стоимость единицы муниципальной услуги, рублей** | **Источник информации о значении показателя** |
| **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** |
| 303,8 | 322,0 | 341,4 |  План финансово-хозяйственной деятельности |

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок муниципальной услуги: Конституция Российской Федерации; Федеральный закон Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральный закон от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; Устав МБУ «Физкультурно-спортивный клуб «Урожай».

4.2. Порядок информации потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещенной информации | Частота обновления информации |
| Размещение в сети интернет | Информация о перечне и оплате услуг | Не реже 1 раза в год |
| В средствах массовой информации | Режим работы учреждения, тематические публикации, социальная реклама, пропагандирующая здоровый образ жизни | По мере необходимости и с учетом календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий |
| Информационные стенды в учреждении | Информация об учреждении, режим работы учреждения, о порядке и правилах предоставления физкультурно-оздоровительных услуг | По мере необходимости, но не реже чем раз в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

5.1. Ликвидация учреждения.

5.2. Реорганизация учреждения.

5.3. Исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).

5.4. Случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочный период.

5.5. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального образования Алапаевское.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: постановление Администрации муниципального образования Алапаевское от 11 января 2013 года № 6 «Об утверждении положения «О приносящий доход деятельности муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-спортивный клуб «Урожай» муниципального образования Алапаевское и тарифов на услуги приносящей доход деятельности».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): Администрация муниципального образования Алапаевское.

6.3. Значение предельных цен (тарифов):

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Цена (тариф), единица измерения** |
| 1. Доступ к открытым спортивным объектам для свободного пользования: |  |
| **Прокат спортивного инвентаря** |  |
| прокат фигурных коньков\* | 50 рублей/час |
| прокат хоккейных коньков\* | 50 рублей/час |
| прокат лыж\* | 50 рублей/час |
| \* детям до 14 лет на прокат спортивного инвентаря предоставляется скидка 50% |  |
| **Тренажерный зал**  |  |
| **Разовое посещение (1 час)** | 100 рублей |
| **Абонемент для взрослых (1 час)** |  |
| 4 занятия в месяц (скидка 20%) | 320 рублей |
| 8 занятий в месяц (скидка 20%)  | 640 рублей |
| 12 занятий в месяц (скидка 30%) | 840 рублей |
| **Абонемент для детей до 18 лет (1 час)** |  |
| 4 занятия в месяц  | 160 рублей |
| 8 занятий в месяц  | 320 рублей |
| 12 занятий в месяц  | 420 рублей |
| **Абонемент для пенсионеров (1 час)** |  |
| 4 занятия в месяц  | 160 рублей |
| 8 занятий в месяц  | 320 рублей |
| 12 занятий в месяц  | 420 рублей |
| **Шейпинг**  |  |
| **Разовое посещение (1 час)** | 50 рублей |
| **Абонемент для взрослых (1 час)** |  |
| 4 занятия в месяц (скидка 20%) | 160 рублей |
| 8 занятий в месяц (скидка 20%)  | 320 рублей |
| 12 занятий в месяц (скидка 30%) | 420 рублей |
| **Абонемент для детей до 18 лет (1 час)** |  |
| 4 занятия в месяц  | 100 рублей |
| 8 занятий в месяц (скидка 50%)  | 200 рублей |
| 12 занятий в месяц (скидка 60%)  | 240 рублей |
| **Абонемент для пенсионеров (1 час)** |  |
| 4 занятия в месяц (скидка 50%)  | 100 рублей |
| 8 занятий в месяц (скидка 50%)  | 200 рублей |
| 12 занятий в месяц (скидка 60%) | 240 рублей |
| **Прокат спортивного инвентаря**  |  |
| Бильярд\*  | 100 рублей/час |
| Теннис настольный (зал)+2 ракетки + сетка\* | 30 рублей/час |
| \* детям до 14 лет на прокат спортивного инвентаря предоставляется скидка 50% |  |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** | **Орган местного самоуправления муниципального образования Алапаевское, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания** |
| 1 | 2 | 3 |
| Выездная проверка | Осуществляется в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования Алапаевское от 01 февраля 2011 года № 43 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений муниципального образования Алапаевское | Администрация муниципального образования Алапаевское |
| Камеральная проверка |
| Ведение журнала звонков, полученных от населения по горячей линии |
| Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Формы годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями № 2 и № 3 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

ежегодно до 01 марта года, следующего за отчетным годом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет.

**ЧАСТЬ 2**

**РАЗДЕЛ 1**

**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование муниципальной работы *–* Работы по обеспечению участия спортивных сборных команд муниципального образования Алапаевское в межмуниципальных, областных, всероссийских спортивных соревнованиях.

2. Объем выполнения работы в количественных и стоимостных показателях:

2.1. Объем муниципальной работы (в количественных показателях):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значение показателей объема муниципальной работы** | **Источник информации о значении показателя** |
| **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** |
| Участие спортивных сборных команд муниципального образования Алапаевское в межмуниципальных, областных, всероссийских спортивных соревнованиях | Дней | 97 | 97 | 97 | Отчет начальника отдела физкультурно-массовой работы |

2.2. Стоимость муниципальной работы:

|  |  |
| --- | --- |
| **Стоимость муниципальной работы, рублей** | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)** |
| **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** |
| 19629 | 20806,7 | 22055,1 | План финансово-хозяйственной деятельности |

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

3.1. Ликвидация учреждения.

3.2. Реорганизация учреждения.

3.3. Исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).

3.4. Случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочный период.

3.5. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального образования Алапаевское.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** | **Орган местного самоуправления муниципального образования Алапаевское, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги** |
| Контроль в форме выездной проверки | Осуществляется в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования Алапаевское от 01 февраля 2011 года № 43 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений муниципального образования Алапаевское | Администрация муниципального образования Алапаевское |
| Контроль в форме камеральной проверки |
| Ведение журнала звонков, полученных от населения по горячей линии |
| Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

5.1. Формы годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями № 2 и № 3 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

ежегодно до 01 марта года, следующего за отчетным годом.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет.

**РАЗДЕЛ 2**

1. Наименование муниципальной работы: Работы по организации и проведению официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования Алапаевское.

2. Объем выполнения работы в количественных и стоимостных показателях.

2.1. Объем муниципальной работы (в количественных показателях):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значение показателей объема муниципальной работы** | **Источник информации о значении показателя** |
| **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** |
| Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий | Дней  | 140 | 140 | 140 | Отчет начальника отдела физкультурно-массовой работы |

2.2. Стоимость муниципальной работы:

|  |  |
| --- | --- |
| **Стоимость муниципальной работы, рублей** | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)** |
| **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** |
| 35919 | 38074,1 | 40358,6 | План финансово-хозяйственной деятельности |

3.Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

3.1. Ликвидация учреждения.

3.2. Реорганизация учреждения.

3.3. Исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).

3.4. Случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочный период.

3.5. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального образования Алапаевское.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** | **Орган местного самоуправления муниципального образования Алапаевское, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания** |
| 1 | 2 | 3 |
| Выездная проверка | Осуществляется в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования Алапаевское от 01 февраля 2011 года № 43 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений муниципального образования Алапаевское | Администрация муниципального образования Алапаевское |
| Камеральная проверка |
| Ведение журнала звонков, полученных от населения по горячей линии |
| Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Формы годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями № 2 и № 3 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

ежегодно до 01 марта года, следующего за отчетным годом.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет.

**ЧАСТЬ 3**

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид затрат** | **Объем, тыс. руб.** |
| **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** |
| 1. Затраты на оказание муниципальных услуг | 2263,3 | 2398,9 | 2543,4 |
| 2. Затраты на выполнение работ | 6932,7 | 7348,6 | 7789,5 |
| 3. Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества  | 450 | 477 | 505,6 |
| **ИТОГО** | **9646** | **10224,5** | **10838,5** |