

**Администрация**

**Муниципального образования Алапаевское**

**Постановление**

07 июля 2015 г. № 644

г. Алапаевск

***Об организации работ по подготовке и проведению***

***Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года***

***на территории муниципального образования Алапаевское***

Во исполнение Федерального закона от 21 июля 2005 года № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановления Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 года № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», постановления Правительства Свердловской области от 02 июля 2015 года № 566-ПП «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Свердловской области» и в целях своевременного выполнения комплекса работ по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское, руководствуясь Уставом муниципального образования Алапаевское,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести Всероссийскую сельскохозяйственную перепись 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское с 01 июля 2016 года по 15 августа 2016 года по состоянию на 01 июля 2016 года.

2. Отделу сводных статистических работ в г. Алапаевске Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области обеспечить организационное и методическое руководство работами по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи.

3. Создать комиссию по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи для координации и обеспечения согласованных действий федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, Администрации муниципального образования Алапаевское и оперативного решения вопросов подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи.

4. Утвердить:

4.1. Положение о комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское (Приложение № 1).

4.2. Состав комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское (Приложение № 2).

4.3. Календарный план мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское (Приложение № 3).

5. Организационному отделу Администрации муниципального образования Алапаевское (А.А.Зорихина) опубликовать настоящее постановление в газете «Алапаевская искра» и разместить на официальном сайте муниципального образования Алапаевское в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Администрации муниципального образования Алапаевское.

Глава Администрации

муниципального образования

Алапаевское К.И. Деев

Приложение № 1 к постановлению Администрации муниципального образования

Алапаевское от 07 июля 2015 года № 644

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское**

1. Комиссия по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское (далее - Комиссия) образована для координации действий органов местного самоуправления по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Свердловской области.

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Федеральной службы государственной статистики, решениями Комиссии Правительства Российской Федерации по вопросам агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса, законами Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, Уставом муниципального образования Алапаевское, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

3.1. Обеспечение содействия территориальным органам Федеральной службы государственной статистики по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское.

3.2. Оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское.

3.3. Контроль за ходом выполнения подготовительных мероприятий и проведением Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 на территории муниципального образования Алапаевское.

4. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:

4.1. Рассматривает вопросы содействия территориальным органам Федеральной службы государственной статистики по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское.

4.2. Рассматривает вопросы планирования мероприятий материально-технического, информационного обеспечения подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское.

4.3. Осуществляет контроль за ходом подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское.

5. Комиссия имеет право:

5.1. Приглашать на заседания Комиссии и заслушивать представителей территориальных органов федеральной исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципального образования Алапаевское, представителей предприятий и организаций, представителей общественных и религиозных объединений, средств массовой информации о ходе подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское.

5.2. Запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления материалы по вопросам подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское.

5.3. Направлять в федеральные органы исполнительной власти, исполнительные органы государственной власти Свердловской области и органы местного самоуправления рекомендации по вопросам подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования Алапаевское.

5.4. Создавать временные рабочие группы для проработки предложений по проблемам, связанным с решением возложенных на Комиссию задач.

6. Положение и состав Комиссии утверждаются постановлением главы Администрации муниципального образования Алапаевское.

6.1. В Комиссию включаются представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления, других государственных органов, средств массовой информации, предприятий и организаций муниципального образования Алапаевское.

6.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителей председателя, секретаря и членов Комиссии.

6.3. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения по уточнению и обновлению состава Комиссии, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

7.1. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии (а также приглашенных на заседания) о дате проведения очередного заседания и повестке дня.

8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

8.1. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

8.2. Решения комиссии являются обязательными для всех органов местного самоуправления и руководителей предприятий и организаций муниципального образования Алапаевское.

8.3. По вопросам, требующим решения главы Администрации муниципального образования Алапаевское, Комиссия в установленном порядке вносит соответствующие предложения.

9. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляется отделом сводных статистических работ в г. Алапаевске Территориального органа Федеральной службы Государственной статистики по Свердловской области.

10. Решение о ликвидации Комиссии принимается главой Администрации муниципального образования Алапаевское.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

муниципального образования

Алапаевское

от 07 июля 2015 года № 644

**СОСТАВ**

**комиссии по подготовке и проведению**

**Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года**

**на территории муниципального образования Алапаевское**

1. Деев Константин Ильич, глава Администрации муниципального образования Алапаевское - председатель Комиссии.

2. Тычкина Галина Михайловна, главный специалист-эксперт отдела сводных статистических работ в г. Алапаевске - заместитель председателя Комиссии (по согласованию).

3. Маньков Юрий Павлинович, начальник Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области Алапаевское управление Агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области - заместитель председателя Комиссии (по согласованию).

4. Дунаева Ольга Вадимовна, уполномоченный по вопросам переписи, секретарь Комиссии (по согласованию).

Члены Комиссии:

5. Шаталов Сергей Петрович, заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД России «Алапаевский» (по согласованию).

6. Вострикова Светлана Григорьевна, директор ГАУП СО «Редакция газеты «Алапаевская искра» (по согласованию).

7. Логинова Ирина Сергеевна, директор ГКУ «Алапаевский центр занятости» (по согласованию).

8. Брагина Тамара Витальевна, заместитель начальника межрайонного отдела № 3 Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Росреестра»по Свердловской области (по согласованию).

9. Заводова Елена Олеговна, начальник Финансового управления Администрации муниципального образования Алапаевское.

10. Брагин Сергей Викторович, председатель Комитета по управлению имуществом Администрации муниципального образования Алапаевское.

11. Зорихина Алия Алимзяновна, начальник организационного отдела Администрации муниципального образования Алапаевское.

12. Егорова Марина Геннадьевна, начальник отдела экономики Администрации муниципального образования Алапаевское.

13. Норицина Татьяна Юрьевна, глава Верхнесинячихинской поселковой администрации Администрации муниципального образования Алапаевское.

14. Никонова Татьяна Викторовна, глава Коптеловской сельской администрации Администрации муниципального образования Алапаевское.

Приложение № 3

к постановлению Администрации муниципального образования

Алапаевское

от 07 июля 2015 года № 644

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

**мероприятий по подготовке и проведению**

**Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года**

**на территории муниципального образования Алапаевское**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок проведения работ** | **Ответственные исполнители** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | **Раздел 1. Подготовительные мероприятия** | | |
| 2. | Формирование Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года  на территории муниципального образования Алапаевское | До 10 июля 2015 года | Организационный отдел Администрации муниципального образования Алапаевское |
| 3. | Актуализация и формирование списков объектов переписи | С 10 июля по 31 декабря 2015 года | Отдел сводных статистических работ в г. Алапаевске, межрайонный отдел № 3 ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Свердловской области |
| 4. | Проведение переписного районирования | Октябрь  2015 года | Отдел сводных статистических работ в  г. Алапаевске |
| 5. | Обеспечение уполномоченных по вопросам переписи и их заместителей помещениями, оборудованными мебелью, охраной, средствами связи, транспортом для работы и хранения переписной документации | С 01 июля  2015 года  по 31 декабря 2016 года | Администрация муниципального образования Алапаевское |
| 6. | Обеспечение инструкторов помещениями, оборудованными мебелью, охраной, средствами связи, транспортом для работы и хранения переписной документации | 09 июня по  16 сентября 2016 года | Администрация муниципального образования Алапаевское,  главы поселковой и сельских администраций Администрации муниципального образования Алапаевское |
| 7. | Обеспечение помещениями для обучения регистраторов и переписного персонала | 01 сентября 2015 года,  с 14 по  18 июня  2016 года,  с 19 по  23 июня  2016 года | Администрация муниципального образования Алапаевское,  главы поселковой и сельских администраций Администрации муниципального образования Алапаевское |
| 8. | Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения по вопросам переписи | С 01 июня 2015 года по 31 декабря 2016 года | Редакция газеты «Алапаевская искра»,  главы территориальных органов Администрации муниципального образования Алапаевское,  отдел статистических работ в  г. Алапаевске |
| 9. | Подбор лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, их обучение и оформление договорных отношений с ними | С 01 мая  2015 года  по июнь  2016 года | Отдел статистических работ в  г. Алапаевске,  ГКУ «Алапаевский центр занятости» |
| 10. | Обучение представителей сельскохозяйственных организаций по вопросам заполнения переписных листов и обеспечение их переписными документами | Июнь-июль 2016 года | Отдел статистических работ в  г. Алапаевске, ТОИОГВ СО Алапаевское управление агропромышленного комплекса и продовольствия |
| 11. | Комплектование переписной документации, планшетных компьютеров, канцелярских принадлежностей и др., доставка на инструкторские участки | 1 полугодие 2016 года | Отдел статистических работ в  г. Алапаевске, Администрация муниципального образования Алапаевское |
| 12. | Мониторинг расходов на оплату аренды помещений, обеспечение охраны помещений и услуг связи, на оплату аренды предоставленных транспортных средств, осуществляющих органами местного самоуправления за счёт финансовых средств в виде субвенций из Федерального бюджета | 2016 год | Администрация муниципального образования Алапаевское |
| 13. | Приёмка готовности помещений инструкторских участков | Май  2016 года | Комиссия по подготовке и проведению переписи,  главы поселковой и сельских администраций Администрации муниципального образования Алапаевское |
| 14. | **Раздел 2. Проведение переписи** | | |
| 15. | Проведение опроса сельскохозяйственных производителей переписчиками, заполнение переписных документов в сельскохозяйственных организациях | С 01 июля по 15 августа 2016 года | Отдел сводных статистических работ в  г. Алапаевске |
| 16. | Обеспечение безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, охрана помещений инструкторских участков и сохранности переписной документации | Июнь-сентябрь  2016 года | МО МВД России «Алапаевский» |
| 17. | Организация приёма материалов переписи | 3 квартал 2016 года | Отдел сводных статистических работ в  г. Алапаевске |
| 18. | Организация проведения контрольных обходов | 3 квартал 2016 года | Отдел сводных статистических работ в  г. Алапаевске |