

**Администрация**

**Муниципального образования Алапаевское**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23 декабря 2015 г. № 1222

г. Алапаевск

***Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское, и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера***

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Указом Губернатора Свердловской области от 25 февраля 2013 года № 91-УГ «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Свердловской области, и руководителями государственных учреждений Свердловской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (с изменениями), руководствуясь Уставом муниципального образования Алапаевское,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

* 1. 1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское, и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагается).
  2. 2. Постановление Администрации муниципального образования Алапаевское от 29 марта 2013 года № 216 «Об утверждении Порядка представления гражданами, на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское, и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» признать утратившим силу.
  3. 3. Отделу муниципальной службы и кадров Администрации муниципального образования Алапаевское (О.В. Кузвесова) ознакомить под роспись руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское с настоящим постановлением в десятидневный срок.
  4. 4. Организационному отделу Администрации муниципального образования Алапаевское (С.А. Охотникова) опубликовать постановление в газете «Алапаевская искра» и разместить на официальном сайте муниципального образования Алапаевское.
  5. 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Администрации муниципального образования Алапаевское.

Глава Администрации

муниципального образования

Алапаевское К.И. Деев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального образования

Алапаевское

от 23 декабря 2015 года № 1222

**Порядок**

**представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское, и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования Алапаевское сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Порядком устанавливается процедура представления гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения муниципального образования Алапаевское (далее — гражданин), а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Алапаевское сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее — сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)

2. Гражданин и руководитель муниципального учреждения муниципального образования Алапаевское представляют в письменной форме и электронном носителе сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представителю нанимателя (работодателю).

3. Гражданин представляет:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения муниципального образования Алапаевское, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения муниципального образования Алапаевское (на отчетную дату).

3.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествовавший году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения муниципального образования Алапаевское, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения муниципального образования Алапаевское (на отчетную дату).

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляются гражданином в виде справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

5. Руководитель муниципального учреждения муниципального образования Алапаевское представляет:

5.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителем муниципального учреждения муниципального образования Алапаевское в виде справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по утвержденной форме ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

6.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с пунктами 3 и 5 настоящего Порядка, включают в себя, в том числе сведения:

6.1.1. О счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации.

6.1.2. О государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов.

6.1.3. О недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации.

6.1.4. Об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

7. В случае если руководитель муниципального учреждения муниципального образования Алапаевское обнаружил, что в предоставленных им справках о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 мая года, следующего за отчетным. Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проводится в порядке, установленном правовым актом Администрации муниципального образования Алапаевское в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* + 1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.
    2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера хранятся в личных делах руководителя муниципального учреждения муниципального образования Алапаевское в отделе муниципальной службы и кадров Администрации муниципального образования Алапаевское.